

VERBALE DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE
SEDUTA DEL GIORNO 10/07/2024

Professori Ordinari	P	AG	A	Professori Associati	P	AG	A
Arduini Fabiana	X			Amadei Andrea	X		
Bietti Massimo	X			Bocchinfuso Gianfranco	X		
Caccuri Anna Maria	X			Bocedi Alessio	X		
Conte Valeria	X			Carbone Marilena	X		
D'Epifanio Alessandra	X			Cavalieri Francesca		X	
Di Bartolomeo Elisabetta	X			Chiessi Ester	X		
Ercolani Gianfranco	X			Cicero Daniel Oscar	X		
Licoccia Silvia	X			Domenici Fabio	X		
Paollesse Roberto	X			Galloni Pierluca	X		
Paradossi Gaio	X			Gatto Emanuela	X		
Ricci Francesco	X			Lvova Larisa	X		
Stella Lorenzo		X		Macchi Beatrice	X		
Tagliatesta Pietro	X			Mazzuca Claudia		X	
Traversa Enrico	X			Mecheri Barbara	X		
Venanzi Mariano	X			Melino Sonia	X		
				Micheli Laura	X		
				Nardis Sara	X		
Ricercatori	P	AG	A				
Calligari Paolo		X		Orlanducci Silvia		X	
Caroleo Fabrizio	X			Piccirillo Susanna	X		
Chamorro Garcia Alejandro		X		Polini Riccardo	X		
Del Grosso Erica		X		Porchetta Alessandro		X	
Duranti Leonardo	X			Salamone Michela	X		
Gontrani Lorenzo	X			Salvio Riccardo	X		
Guglielmotti Valeria	X			Stefanelli Manuela	X		
Idili Andrea		X		Tamburri Emanuela		X	
Lembo Angelo	X			Tomellini Massimo	X		
Lettieri Raffaella	X			Valentini Federica	X		
Longo Massimo		X					
Magna Gabriele	X						
Marsotto Martina	X						
Ranallo Simona		X		Rappr. Personale T.A.B.	P	AG	A
Sabuzi Federica	X			Allegrì Andrea	X		
Sette Marco	X			Leoni Alessandro		X	
				Rappr. Studenti	P	AG	A
				Ferrara Grazia			X
				Kusturin Davide			X
				Simone Lorenzo			X

P = Presente AG = Assente giustificato A = Assente



Assume le funzioni di Segretario la Prof.ssa Fabiana Arduini.

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito il giorno 10/07/2024 in Aula Gismondi alle ore 14:30 per discutere il seguente ordine del giorno:

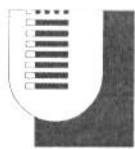
- 1) Comunicazioni
- 2) Contratti e Convenzioni
- 3) Questioni didattiche
- 4) Aggiornamenti Progetto Eccellenza
- 5) Sistema Assicurazione Qualità
- 6) Varie ed Eventuali
- 7) Questioni relative ai Ricercatori:
Proposte di proroga posti ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art 24, comma 3, lettera a) Legge 240/10
- 8) Questioni relative ai Professori Associati
- 9) Questioni relative ai Professori Ordinari

Constatato che l'assemblea è validamente costituita, il Presidente dichiara aperta la seduta.
Si passa quindi a discutere il primo punto all'ordine del giorno:

1) Comunicazioni:

- Il Direttore informa che la Direzione I, Divisione 5, Centro Linguistico d'Ateneo – Incarichi Insegnamento, con nota ns./Prot. 1414/2024 del giorno 10/06/2024, ci comunica che il ns/Dipartimento può conferire n. 2 contratti a titolo gratuito ex Legge 240/2012, per l'A.A. 2024-2025 (cfr. All. 1).
- Il Direttore informa che la Direzione I, Divisione 5, Ripartizione 1 – Incarichi Insegnamento, con nota ns./Prot. 0001474/2024 del giorno 14/06/2024, ci trasmette la Disposizione Dirigenziale n. 752 del 30/05/2024, con la quale è stata autorizzata la liquidazione su fondi destinati alla Macroarea di Scienze MM.FF.NN., per la “retribuzione aggiuntiva” degli affidamenti svolti dai ricercatori di ruolo presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche, per l'a.a. 2022/2023 (cfr. All. 2).
- Il Direttore informa che la Direzione II, Divisione 2, Ricerca Internazionale, con nota ns./Prot. 0001563/2024 del giorno 26/06/2024, ci trasmette il Decreto Rettorale n. 2082 del 24 giugno 2024 in merito al calcolo dell'incidenza delle spese generali sui costi del personale utilizzabile nelle attività di ricerca per l'annualità 2023 (cfr. All. 3).
- Il Direttore informa che la Direzione II, Divisione 1, Ricerca Nazionale, con nota ns./Prot. 0001673/2024 del giorno 05/07/2024, ci trasmette il Decreto Rettorale n. 2184 del 3 luglio 2024 con il quale viene nominato il Comitato Tecnico – Scientifico (CTS) dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata” con il compito di valutare le Relazioni tecnico-scientifiche per i Progetti PRIN 2022 e PRIN 2022 PNRR (cfr. All. 4).





- Il Direttore informa che la Direzione V, Divisione 4, Ripartizione 1 – Personale TAB, con nota ns./Prot. 0001696/2024 del giorno 08/07/2024, invita a prendere servizio, in pari data, alla Sig.ra Deborah CONTI, vincitrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento di una unità di personale dell'area dei Collaboratori, settore amministrativo (già categoria C, posizione economica C1, area amministrativa) con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso il ns/Dipartimento (cfr. All. 5).
- Il Direttore informa che la Direzione V, Divisione 4, Gestione del Personale, con nota ns./Prot. 0001707/2024 del giorno 09/07/2024, ci comunica che con D.R. n. 2103 del 26/06/2024, è stato emanato il Regolamento per il rilascio dell'autorizzazione all'esercizio di incarichi retribuiti (cfr. All. 6).
- Il Direttore informa che la seduta del Consiglio di Dipartimento prevista per il giorno 11/09/2024 sarà anticipata al 10/09/2024.

2) Contratti e Convenzioni:

- Il Prof. D. O. Cicero sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento la bozza dell'Attività di Consulenza Tecnica in materia di spettroscopia NMR per conto Colosseum Combinatorial Chemistry Centre for Technology Srl (cfr. All. 7).
L'importo del contratto è pari a € 6.000,00 + IVA.
Il Consiglio di Dipartimento approva la bozza.

Il Prof. D. O. Cicero sottopone altresì all'approvazione del Consiglio di Dipartimento la proposta di ripartizione relativa alla bozza dell'Attività di Ricerca per conto Colosseum Combinatorial Chemistry Centre for Technology Srl:

- Spese per la Ricerca		€	4.500,00
- Compenso al personale TAB		€	600,00
- Spese generali di Ateneo	(10%)	€	600,00
- Fondo ex art. 91	(2%)	€	120,00
- Spese generali del Dipartimento	(3%)	€	180,00
- Totale		€	6.000,00

Il Consiglio di Dipartimento approva la proposta di ripartizione.

3) Questioni didattiche:

- La Sig.ra Samanta Marianelli trasmette il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi in Scienza dei Materiali del giorno 25/06/2024 per i provvedimenti di competenza (cfr. All. 8).

Verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studio in Scienza dei Materiali

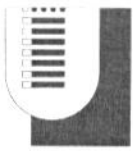
Il CCS dei Corsi di Studio di laurea Triennale e Magistrale in Scienza dei Materiali si è riunito il 25 giugno 2024, alle ore 11:00 presso l'aula G2C della macroarea di Scienze MM.FF.NN., con il seguente Ordine del Giorno

1) Comunicazioni

- Seduta di Laurea - 17 luglio 2024;
- Terza missione e orientamento ingresso
- Orario delle lezioni del primo semestre 2024/25 - pubblicazione sul sito.

2) Organizzazione/Assicurazione Qualità

- Documenti relativi alla nuova istituzione dei CdS in Scienza dei materiali - classe L. Sc.Mat (stato dell'arte e gruppo di lavoro);
- Raccolta delle "Schede d'insegnamento" relative all'a.a. 2024/25 (nuove linee guida PQA);



- *Compilazione SUA-CdS 2024 – prossime scadenze;*
- *Approvazione verbale riunione con le parti interessate.*

3) Questioni didattiche tra cui:

- *Variazione al Piano Didattico 2024/25 (conferimento carico istituzionale al Dott. Tommaso Giovannini, RTDB del Dipartimento di Fisica).*

4) Pratiche studenti

5) Varie ed eventuali

Professori Ordinari	P	AG	A	Professori Associati	P	AG	A
Cirillo Matteo			X	Arciprete Fabrizio	X		
Montanari Roberto			X	Brown Thomas		X	
Paradossi Gaio			X	Camilli Luca			X
Pulci Olivia	X			Castrucci Paola	X		
R Ricci Francesco			X	Chiessi Ester		X	
Liverani Carlangelo			X	Domenici Fabio			X
Ricercatori	P	AG	A	Fanfoni Massimo	X		
Bragaglia Mario			X	Francini Roberto			X
Bonanni Beatrice	X			Gatto Emanuela		X	
De Matteis Fabio			X	Goletti Claudio		X	
Giovannini Tommaso	X			Locatelli Ugo			X
Lettieri Raffaella	X			Macci Claudio		X	
Longo Massimo	X			Melino Sonia	X		
Persichetti Luca	X			Nanni Francesca			X
Sabuzi Federica			X	Orlanducci Silvia			X
Rapp. degli Studenti	P	AG	A	Palummo Maurizia	X		
Anselmi Gabriele	X			Perfetto Enrico			X
Bianchi Letizia	X			Piccirillo Susanna			X
Membri invitati	P	AG	A	Polini Riccardo			X
Casini Giovanni			X	Proposito Paolo			X
Docenti Invitati	P	AG	A	Reale Andrea	X		
Conte Valeria			X	Salvato Matteo		X	
Berrilli Francesco			X	Scarselli Manuela Angela			X
Davoli Ivan			X	Sgarlata Anna	X		
Mazzotta Pasquale			X	Stefanucci Gianluca			X
<i>P= Presente</i> <i>AG= Assente giustificato</i> <i>A= Assente</i>				Tamburri Emanuela	X		
				Tomellini Massimo	X		
				Varone Alessandra			X
				Docenti a Contratto	P	AG	A
				Contini Giorgio			X
				Cianci Corrado			X
			Terranova Maria Letizia			X	

Il Prof. Luca Persichetti assume le funzioni di segretario

In virtù delle risposte ricevute, la coordinatrice, Prof.^{ssa} Maurizia Palummo, dichiara valida la seduta del CCS.

1) Comunicazioni

La coordinatrice comunica che:

- *Seduta di Laurea - 17 luglio 2024;*

Inizialmente la seduta era stata programmata per la data del 18/07 p.v. ma su richiesta del Prof. Reale relatore dell'unico laureando, è stata anticipata di un giorno.

- *Terza missione ed orientamento in ingresso*

a) *Riprese video per la presentazione dei CdS;*

In data 26 e 27 giugno si svolgeranno le riprese del Video di presentazione dei CdS di Scienza dei Materiali

La Story board preparata dalla coordinatrice coadiuvata da un gruppo di docenti della commissione orientamento in ingresso, (Prof. Bragaglia, Lettieri, Longo, Persichetti, Sgarlata) è resa disponibile al CCS tramite il canale teams.

I componenti del CCS sono invitati a suggerire eventuali cambiamenti/miglioramenti al testo se vogliono entro la data odierna

Saranno coinvolti alcuni studenti e docenti dei CdS.

La coordinatrice chiede la massima disponibilità ai docenti per le riprese nei laboratori.

b) *Notte europea dei ricercatori 27 settembre 2024*

La coordinatrice chiede al CCS di valutare la partecipazione dei CdS all'evento e in caso affermativo chiede ai docenti e agli studenti dei CdS di dare la propria disponibilità.

Si rendono disponibili: Prof. Castrucci, Palummo, Persichetti, Sgarlata, Giovannini. Dott.ssa Bonvino

c) *Open day 10 luglio 2024*

La coordinatrice chiede ai docenti e agli studenti dei CdS di dare la propria disponibilità per tale evento

Si rendono disponibili: Prof. Massimo Longo, Anna Sgarlata, Emanuela Tamburri.

- *Orario delle lezioni primo semestre 2024/25 – pubblicazione sito.*



Si comunica che in data del 17 giugno u.s. sono stati resi visibili sul sito della macroarea di Scienze gli orari del primo semestre. Si prega di prendere nota sia della finestra temporale che delle aule attribuite.

Il CCS ne prende atto e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

2) Organizzazione/Assicurazione Qualità

• *I Documenti relativi alla nuova istituzione del CdS in Scienza dei materiali – per il passaggio alla classe L. Sc.Mat Sono in preparazione da parte della coordinatrice coadiuvata da alcuni membri della commissione AQ (Prof.sse Castrucci, Tamburri, Chiessi) e sono resi disponibili, nello stato attuale, sul canale teams del CCS alla riunione del 25-6-24.*

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

• *Raccolta delle "Schede d'insegnamento" relative all'a.a. 2024/25 (nuove linee guida PQA);*
La coordinatrice ringrazia i docenti che hanno inviato le schede di insegnamento secondo le linee guida del PQA distribuite per email dal manager didattico. Invita i docenti che ancora non avessero adempiuto a tale compito a farlo entro il 28-6-24.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

• *Compilazione SUA-CdS 2024 – prossime scadenze.*

La coordinatrice informa i membri del CCS che le schede uniche annuali 2024 sono aperte per la compilazione. Le scadenze calendarizzate dal PQA e indicate dall'ufficio Offerta Formativa sono le seguenti:

20 gennaio 2024 ☑ modifica o conferma dell'elenco dei curriculum attivati ☑operazione effettuata

15 febbraio 2024 ☑ Elenco degli insegnamenti programmati ☑operazione effettuata

-Indicazione dei docenti relativi per l'inserimento sulla piattaforma GOMP ☑operazione effettuata

-Elenco proposto dei docenti di riferimento ☑operazione effettuata

-Verifica della correttezza delle informazioni inserite nella piattaforma GOMP ☑operazione effettuata

31 marzo 2024 ☑ Compilazione dei quadri della sezione **Amministrazione** ☑operazione effettuata

- Compilazione dei quadri della sezione **Qualità**: ☑operazione effettuata

- *Introduzione* ☑operazione effettuata

- *Tutti i quadri A* ☑operazione effettuata

- *B1, B4, B5* ☑operazione effettuata

- *D1, D2, D3* ☑operazione effettuata

15 aprile 2024 ☑ trasferimento dei dati GOMP in SUA (operazione a carico dell'ufficio Offerta formativa) ☑operazione effettuata

30 aprile 2024 ☑ verifica, da parte del coordinatore, del corretto inserimento dei dati GOMP sulla SUA ☑operazione effettuata

15 maggio 2024 ☑ Il Direttore dichiara che la programmazione didattica approvata in Consiglio è conforme a quanto inserito nella piattaforma GOMP ☑operazione effettuata

30 giugno 2024 ☑ raccolta delle schede di insegnamento e loro inserimento nel GOMP

06 settembre 2024 ☑ completamento dei quadri SUA (nello specifico B2.a, B2.b, B2.c, B6, B7, C1, C2, C3).

Il CCS ne prende atto e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

4) Approvazione del Verbale e allegati relativi all'incontro con le parti interessate

Si chiede l'approvazione del verbale e degli allegati relativi allegati n.1-6 della giornata di consultazione delle parti interessate del 17-5-2024. Tali Documenti sono necessari per la Nuova Istituzione del CdL e sono resi disponibili per i membri del CCS sul canale teams nel folder ccs-25-6-24

I membri del CCS, dopo aver dichiarato di aver preso visione di tali documenti, approvano la trasmissione della documentazione al dipartimento associato e a quello di riferimento per approvazione al prossimo CDD.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

5) Questioni didattiche:

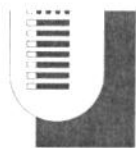
• *Variatione al Piano Didattico 2024/25 (conferimento carico istituzionale al dott. T. Giovannini)*

A seguito della presa di servizio presso il Dip.to di Fisica del dott. T. Giovannini (RTDB) gli viene conferito il seguente compito istituzionale: CdS in Scienza dei Materiali → 2 cfu/20 ore di co-docenza per l'insegnamento di "Elementi di Fisica Teorica" (docente verbalizzante prof. G. Stefanucci);

CdS in Chimica Applicata → 2 cfu/20 ore di co-docenza per l'insegnamento di "Fisica 1" (docente verbalizzante prof. E. Perfetto);

CdS Scienza dei Materiali e Chimica Applicata → 16-20 ore tutoraggio per Matematica 0 + settimana 23-30 settembre 2024 agli studenti del primo anno Scienza dei Materiali e Chimica Applicata.

Il CCS ne prende atto e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).



Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

6) Pratiche studenti

4.a attività a scelta

- Lo studente **Stefano CECCHINI** (LT)
- Immatricolato nell'A.A. 2017/2018

Elenco degli esami a scelta libera (per un totale di 12 cfu):

- Introduzione alla Scienza dei Materiali (3 cfu);
- Molecole Organiche su Superfici (3 cfu);
- Tecnologie per i Beni Culturali (6 cfu).

Il CCS approva.

➤ In data 8 maggio u.s. è stato inviato un messaggio alla segreteria studenti autorizzandoli ad inserire nel curriculum dello studente **Giulio SALVATORI** (Laureato a maggio 2024) come esame a scelta libera l'esame sostenuto con il prof. Luigi Mancini "Introduzione all'astronomia" 6 cfu/voto 24/30.

A ratifica il CCS approva.

4.b Istanza - richiesta autorizzazione esami art.6 - sostituzione esame

➤ Lo studente **Alessandro KOBYLETSKY** (LT) ha chiesto di modificare la richiesta di esami art. 6 presentata in data del 26/02/2024 e approvata dal CdD del 05/03 u.s. così come segue:
Meccanica delle vibrazioni (6 cfu) al posto di Scienza della Costruzione (9 cfu). Entrambe gli esami sono afferenti alla Macroarea di Ingegneria.

Il CCS approva tutte le pratiche studenti e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

7) Varie ed eventuali

Spostamento dell'apparecchiatura NANOINDENTER.

Chi necessita di un tutor si faccia avanti quando verrà chiesto dai membri dell'apposita commissione.

Discussione su possibili modifiche del Regolamento didattico della laurea triennale.

Esaurito l'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 12.25.

Letto e approvato.

Il segretario
Prof. Luca Persichetti

La coordinatrice
Prof.^{ssa} Maurizia Palumbo

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i provvedimenti approvati dal Consiglio di Corso di Studi in Scienza dei Materiali.

- La Sig.ra Anna Garofalo trasmette il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi in Chimica del giorno 03/07/2024 per i provvedimenti di competenza (cfr. All. 9).

Roma, 03 luglio 2024

Verbale della seduta del CCS in Chimica

Il Consiglio di Corso di Studi in Chimica si è riunito in modalità telematica il giorno 03/07/2024 dalle ore 9:00 alle ore 11:00 per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni
2. Pratiche studenti
3. Questioni didattiche:
 - a. Variazione del piano didattico 2024-25 della laurea magistrale
 - b. Orario delle lezioni del 1° semestre a.a. 2024-25
 - c. Aggiornamento delle Schede di Insegnamento per l'a.a. 2024-25
 - d. Posticipazione della seduta di laurea magistrale del 17.07.24
 - e. Nomina dei controrelatori della seduta di laurea magistrale del 18.07.24

Sono presenti i proff.: A. M. Caccuri, A. D'Epifanio, F. Domenici, A. Bocedi, E. Chiessi, E. Di Bartolomeo, A. M. Scarselli, E. Tamburri, F. Ricci, R. Salvio, M. Longo, L. Damascelli, G. Magna, G. Bocchinfuso, S. Nardis, R. Polini, R. Paolesse, F. Sabuzi, V. Conte, E. Del Grosso, F. Arduini, S. Melino, L. Lvova, P. Calligari, M. Stefanelli, M. Venanzi, L. Micheli, B. Macchi, P. Galloni, G. Romanelli, S. Ranallo, M. Salamone, M. Tomellini, S. Orlanducci



Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studi in Chimica prof. Gianfranco Ercolani.

Si passa alla discussione del primo punto all'Odg

1. Comunicazioni

1.a.

Il dott. Ercole Angelucci, responsabile del Coordinamento Generale Segreteria Studenti e della Formazione Post-lauream (Direzione I – Didattica e servizi agli studenti), comunica al Coordinatore che lo studente della triennale in Chimica **Di Giacomo Nicolò** (matr. 0310402) è stato selezionato come membro della Commissione Consultiva "**Giovani per la Fondazione Roma**". Questa iniziativa ha l'obiettivo di creare uno spazio di dialogo intergenerazionale, permettendo alla Fondazione di interagire con le nuove generazioni in modo strutturato e continuativo. Tale interazione contribuirà in maniera significativa alla programmazione degli interventi della Fondazione stessa. Gli studenti selezionati sono stati scelti sulla base di requisiti stabiliti dalla Fondazione Roma che vanno della media di profitto all'avanzamento accademico (almeno al 3° anno di corso).

Il Coordinatore si fa interprete del CCS complimentandosi con lo studente Nicolò Di Giacomo e augurandogli un proficuo lavoro.

1.b – Open Day

Il Coordinatore comunica che mercoledì 10 luglio 2024 è previsto l'ultimo Open Day per le lauree triennali, a Economia dalle ore 15.00 alle ore 18:30. L'evento "Open day" si svilupperà come avvenuto le ultime volte, per cui ogni corso di laurea avrà a disposizione un banchetto nella Sala Lettura per illustrare il piano di studi ed eventualmente esibire del materiale/effettuare delle dimostrazioni laboratoriali. Il Coordinatore ringrazia anticipatamente chi tra i Colleghi vorrà partecipare attivamente alla manifestazione.

2. Pratiche studenti

Il Coordinatore comunica che sono pervenute le seguenti pratiche studenti:

2.a Presentazione Piano di Studi individuale

✗ La studentessa **Tavelli Gaia** matr. 0352255 presenta il suo PdS (all. 2.a.1):

✗ Lo studente **Ferraro Nicolò** matr. 0353279 presenta il suo PdS (all. 2.a.2):

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

2.b Modifica Piano di Studi individuale

✗ Lo studente **De Medici Mattia** matr. 0300620 chiede di modificare il proprio PdS, precedentemente approvato il 20 gennaio 2021, come segue (all. 2.b.1):

•Didattica della Chimica in sostituzione di Chimica Organica V.

✗ Lo studente **Fontana Francesco** matr. 0284970 chiede di modificare il proprio PdS, precedentemente modificato il 5 novembre 2020, come segue (all. 2.b.2):

•Chimica Farmaceutica e tossicologia in sostituzione di Chimica Combinatoria e Drug Design;

•Didattica della Chimica in sostituzione di Sintesi Asimmetrica.

✗ La studentessa **Giannetto Giusy** matr. 0233287 chiede di modificare il proprio PdS, precedentemente approvato il 30 novembre 2020, modificato 21 settembre 23, come segue (all. 2.b.3):

•Catalisi in sostituzione di Materiali Nanostrutturati.

✗ La studentessa **Attiani Federica** matr. 0318532, chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato il 7 febbraio 2022 come segue: (all. 2.b.4)

•Misure ambientali in sostituzione di Materiali Molecolari.

✗ Lo studente **Romaniello Alessio** matr. 0312406 chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato 7 febbraio 2022, come segue: (all. 2.b.5)

•Sistemi non covalenti. Design ed applicazioni in sostituzione di Chimica Fisica Biologica;

•Catalisi in sostituzione di Chimica dello Stato Solido;

•Didattica della Chimica in sostituzione di Chimica Analitica Clinica.

✗ La studentessa **Tosi Sara** matr. 0310237 chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato il 30 novembre 2021, come segue: (all. 2.b.6)

•Sistemi non-covalenti, design e applicazioni in sostituzione di Materiali Nanostrutturati;

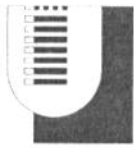
•Biopolimeri per Applicazioni Industriali in sostituzione di Chimica Fisica Biologica;

•Didattica della Chimica in sostituzione di Chemometria ed Applicazioni;

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

2.c – Modifica dei cfu a ratifica

Il Coordinatore chiede che venga autorizzata a ratifica la modifica dei cfu dell'esame di *Lingua Inglese E2* da 4 a 3 cfu per la studentessa **Nagni Elisa** matr. 0267536 (già laureata) come previsto dal suo ordinamento. (all. 2.c.1)



Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

3. Questioni Didattiche

3.a - Variazione del piano didattico 2024-25 della laurea magistrale

Il prof. Daniel Oscar Cicero e la dott.ssa Greta Petrella chiedono che il loro insegnamento "Spettroscopia NMR e Spettrometria di Massa: applicazioni e laboratorio", inizialmente programmato al 1° anno, 1° semestre della laurea magistrale in Chimica, sia spostato, per ragioni organizzative, al 1° anno, 2° semestre.

Si allega il piano didattico dei CdS in Chimica con la modifica richiesta (all. 3.a.1)

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

3.b - Orario delle lezioni del 1° semestre a.a. 2024-25

Il Coordinatore presenta l'orario delle lezioni del 1° semestre a.a. 2024-25 dei corsi di laurea triennale (all. 3.b.1) e magistrale in Chimica (all. 3.b.2).

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

3.c - Aggiornamento delle Schede di Insegnamento per l'a.a. 2024-25

Le Schede di Insegnamento sono state aggiornate secondo le più recenti linee guida del PQA e pubblicate sul sito web della Macroarea.

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

3.d - Posticipazione della seduta di laurea magistrale del 17.07.24

Si richiede che la seduta di laurea magistrale programmata per il 17.07.24 sia posticipata al giorno successivo per motivi organizzativi. Tutti i laureandi e i docenti interessati sono stati informati e hanno dato la loro approvazione.

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

3.e - Nomina dei controrelatori della seduta di laurea magistrale del 18.07.24

Laureandi:

Cocca Chiara matr. 0298072 relatore prof. Gianfranco Bocchinfuso - Titolo "Studio della interazione tra peptidi attivi e la proteina SHP2 mediante tecniche simulate"; *controrelatore prof. Lorenzo Gontrani*

Nicoletti Roberto matr. 0320544 relatore prof. Roberto Paolesse - Titolo "Rilevazione di PFAS mediante sensori a trasduzione ottica"; *controrelatore prof. Lorenzo Gontrani*

Raparelli Matteo matr. 0313756 relatore prof.ssa Emanuela Gatto - Titolo "Verso La Fotosintesi Artificiale: Fotocorrente In Sistemi Peptidici Supramolecolari Autoassemblati Su Oro"; *controrelatore prof.ssa Federica Sabuzi*

Stigliano Francesca matr. 032168 relatore prof.ssa Raffaella Lettieri, altro relatore prof.ssa Emanuela Gatto - Titolo "Effetto dei grassi nell'ottimizzazione delle caratteristiche chimico-fisiche e meccaniche di un materiale a base di polimeri naturali"; *controrelatore prof.ssa Elisabetta Di Bartolomeo*

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

Tutti i presenti hanno letto e approvato il verbale con gli allegati in ogni suo punto.

Il Coordinatore dei CdS in Chimica

F.to Prof. Gianfranco Ercolani

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i provvedimenti approvati dal Consiglio di Corso di Studi in Chimica.

- Relativamente alla variazione del Piano Didattico 2024/2025 LM in Chimica, approvato nella seduta del Consiglio di Corso di Studi in Chimica del giorno 03/07/2024, si chiede al Consiglio di Dipartimento di esprimere un parere (cfr. All. 9).

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampia ed approfondita discussione, approva specificatamente la variazione al Piano Didattico 2024/2025 LM in Chimica.



- La Sig.ra Anna Garofalo trasmette il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Laurea in Chimica Applicata del giorno 04/07/2024 per i provvedimenti di competenza (cfr. All. 10).

Verbale della seduta del CCL in Chimica Applicata

Il coordinamento del Corso di Laurea in Chimica Applicata, si è riunito in presenza il giorno **4 luglio 2024 ore 11.00 aula 18** per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni;
 - 2) Pratiche studenti;
 - 3) Questioni didattiche
- a) Approvazione orario I semestre aa. 2024/25;
4) Varie ed eventuali;

Risultano presenti i professori: Mariano Venanzi (Coordinatore), Alessio Bocedi, Gianfranco Bocchinfuso, Angelo Lembo, Claudia Mazzuca, Riccardo Salvio, Pietro Tagliatesta

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Laurea in Chimica Applicata - prof. Mariano Venanzi.
Assume la funzione di segretario: prof. Gianfranco Bocchinfuso.

Si passa alla discussione del primo punto all'Odg

1. Comunicazioni

Il prof. Venanzi comunica:

1.1 Il 10 Luglio avrà luogo presso la Facoltà di Economia una giornata (OPEN DAY) dedicata all'orientamento in ingresso alle lauree triennali. Per il corso di Chimica Applicata è previsto un banchetto informativo.

1.2 Il gruppo di lavoro della Conferenza dei coordinatori dei corsi di Laurea in Chimica (Con.Chimica) ha terminato la messa a punto del documento 'Core Chemistry'. Il documento è stato inviato ai coordinatori dei corsi di laurea e ai presidenti delle divisioni disciplinari della Società Chimica Italiana. Il documento è stato discusso in una riunione di Con.Chimica che si è svolta il 26/06/2024 presso l'università di Roma "Sapienza", in presenza dei rappresentanti del CUN di area chimica, di Federchimica e dell'Ordine professionale dei chimici e dei fisici.

1.3 Tutti i corsi di laurea dovranno ri-accreditare al CUN i propri ordinamenti facendo seguito al decreto ministeriale del dicembre 2023, che ha rivisto gli ambiti disciplinari. I coordinatori sono in attesa di indicazioni riguardo le scadenze interne. I nuovi ordinamenti dovranno entrare in vigore a partire dall'a.a. 2025-2026.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

2. Pratiche Studenti

Il Coordinatore comunica che non sono pervenute pratiche studenti:

2.a A ratifica viene discussa la valutazione di integrazione dell'esame di Chimica Fisica 2 e Laboratorio

Il prof. Mariano Venanzi e la prof.ssa Claudia Mazzuca dichiarano che in data 18/04/ 2024, la studentessa Valentina Ricci ha sostenuto l'integrazione orale dell'esame di chimica Fisica II e Lab (3CFU), per il corso di laurea in Chimica Applicata (cod. H06) con votazione 20/30. Pertanto, tenendo conto della votazione ottenuta all'esame Fisica II (9 cfu) nel corso di laurea in Chimica (cod. H05), la votazione finale per l'esame di Chimica fisica II e Lab (12 CFU) è 25/30.

Tale integrazione è stata resa necessaria per il passaggio dal corso di Laurea in Chimica

(in cui l'esame di chimica Fisica II è di 9 cfu) al corso di Laurea in Chimica Applicata (in cui l'esame di Chimica Fisica II e Lab. è di 12 cfu).

Il CCL approva e trasmette la documentazione con il parere positivo al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

3. Questioni Didattiche

Il Coordinatore porta in discussione le seguenti questioni per il nuovo anno accademico 2024-25

3.1 Orario delle Lezioni I semestre a.a. 2024-25

Il coordinatore presenta l'orario delle lezioni del I semestre dell'a.a. 2024-2025 (v.all 3.1).

Fa presente che l'aula 6/A, assegnata al corso di laurea in Chimica Applicata per lo svolgimento delle lezioni del terzo anno, è del tutto insufficiente per l'adeguato svolgimento delle stesse.

Il consiglio di corso approva la proposta del coordinatore e trasmette la documentazione con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

3.2. Schede di insegnamento

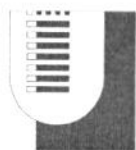
Il coordinatore invita tutti i docenti del corso ad inviare la Scheda di Insegnamento relativa al proprio corso compilata secondo le nuove indicazioni dell'Ufficio Assicurazione della Qualità ed utilizzando i nuovi moduli. Nel mese di Luglio la Dr.ssa Garofalo verificherà la correttezza delle schede inviate.

3.3 Revisione del Corso di Chimica Applicata

Nel prossimo consiglio di dipartimento verranno discusse le proposte di revisione delle Lauree in Chimica e Chimica Applicata, alla luce della necessità di re-inviare al CUN per l'accreditamento il nuovo ordinamento didattico dei corsi di laurea di tutte le classi.

Il coordinatore illustra le proposte di revisione e apre la discussione.

Intervengono il Prof. Bocchinfuso e il prof. Tagliatesta sottolineando la necessità di mantenere due differenti corsi di laurea nella offerta formativa complessiva del Dipartimento. Il prof. Venanzi illustra il contesto di ateneo e ministeriale in cui si svolgerà la discussione sulla organizzazione



dell'offerta formativa del dipartimento, sia nel caso in cui Chimica Applicata rimanga come corso di laurea o diventi un curriculum dell'attuale corso di laurea in Chimica.

3.4 Variazione del Piano didattico a.a. 2024-2025

Il coordinatore comunica che il **Laboratorio di Chimica Bioanalitica (SSD: CHIM/01, 6 CFU, codice corso 8067776)** attribuito su GOMP alla prof.ssa Laura Micheli, sarà tenuto dalla Dr.ssa Simona Ranallo (RTDB).

A seguito di questa variazione il coordinatore chiede il parere del consiglio sull'intero Piano didattico (**v.all. 3.4**) così modificato.

Il Consiglio approva la proposta del coordinatore.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

4 Varie ed Eventuali

Non essendoci altre varie da discutere, il Coordinatore dichiara chiusa la riunione alle ore 13.00

Il Coordinatore dei CCL in Chimica Applicata
F.to Prof. Mariano Venanzi

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i provvedimenti approvati dal Consiglio di Corso di Laurea in Chimica Applicata.

- Relativamente alla variazione del Piano Didattico 2024/2025 in Chimica Applicata, approvata nella seduta del Consiglio di Corso di Laurea in Chimica Applicata del giorno 04/07/2024, si chiede al Consiglio di Dipartimento di esprimere un parere (cfr. All. 10).

Il Consiglio di Dipartimento, dopo ampia ed approfondita discussione, approva l'intero Piano Didattico 2024/2025, così come modificato, in Chimica Applicata.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio per l'approvazione a ratifica di un avviso per il conferimento, mediante valutazione titoli, di tre incarichi di natura occasionale per tutoraggio per attività a supporto ai laboratori PLS "Luce e Molecole" e "Biocombustibili da oli esausti" (cfr. All. 11).

Tali incarichi graveranno sui fondi PLS assegnati al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche. Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica l'avviso.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio con la cui comunica la commissione per il conferimento di tre incarichi di natura occasionale per tutoraggio per attività a supporto ai laboratori PLS "Luce e Molecole" e "Biocombustibili da oli esausti" (cfr. All. 12):

Prof. Gianfranco Bocchini

Dott.ssa Valeria Guglielmotti

Prof. Mariano Venanzi

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

- Il Prof. Venanzi, con nota inviata al Consiglio, trasmette il Verbale relativo alla Selezione per il Conferimento di n. 3 Incarichi di natura Occasionale (prot. n. 1538) (cfr. All. 13)

La Commissione, riunitasi il giorno 09/07/2024, esamina le domande pervenute:

CORTESE Federico, Laurea Magistrale in Chimica, Studente di Dottorato in Ingegneria Elettronica Università di Roma "Tor Vergata"

ORTENZI Federico

Studente di Dottorato in Biologia Evoluzionistica e Ecologia, Università di Roma "Tor Vergata"

SIMBULA Simone Laurea in Chimica, Università di Roma "Tor Vergata"

In base ai criteri di cui all'articolo 6 del bando, è stata stabilita la seguente graduatoria:

- 1 - CORTESE Federico, Laurea Magistrale in Chimica, Studente di Dottorato in Ingegneria Elettronica, Università di Roma "Tor Vergata"
- 2 - ORTENZI Federico, Studente di Dottorato in Biologia Evoluzionistica e Ecologia, Università di Roma "Tor Vergata"
- 3 - SIMBULA Simone Laurea in Chimica, Università di Roma "Tor Vergata"

In base alla graduatoria stabilita, e tenendo conto delle necessità didattiche dei laboratori individuati, i candidati collocati in maniera utile nella graduatoria stabilita dalla Commissione, sono stati assegnati ai seguenti laboratori:

- | | |
|--------------------|---|
| 1.CORTESE Federico | Laboratorio PLS "Biocombustibili da oli esausti". Ore: 30 |
| 1.ORTENZI Federico | Laboratorio PLS "Biocombustibili da oli esausti". Ore: 50 |
| 1.SIMBULA Simone | Laboratorio PLS "Luce e Molecole". Ore: 50 |

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

- La Direttrice informa il consiglio che i Decreti Ministeriali nn. 1648 e 1649 del 19 dicembre 2023 riformulano le Classi di Laurea/Laurea Magistrale e Magistrale a ciclo unico (ad eccezione dei corsi dei corsi di studio per le professioni sanitarie) e stabiliscono che le università "attuano l'adeguamento entro l'anno accademico 2025/2026" (art. 1, comma 5).

Con Nota n. 12330 del 28 giugno 2024, Il Ministero ha fornito la cornice operativa entro cui provvedere all'adeguamento richiesto.

Tale adeguamento prevede che si valuti se i quadri ordinamentali delle SUA-CdS, soddisfino o meno gli obiettivi formativi qualificanti delle classi di laurea riformulate dai DD.MM., a tale scopo l'Ufficio Offerta Formativa ha messo a punto uno strumento di supporto, e ciascun Coordinatore di Corso di Studio, con il supporto del Manager didattico di Facoltà/Macroarea, compilerà un opportuno format, evidenziando e annotando eventuali criticità. Terminata la compilazione, il Coordinatore inserirà nel format l'esito della verifica, indicando se il corso di studio risulta conforme agli obiettivi formativi qualificanti definiti dalle rispettive classi di Laurea/Laurea magistrale/Laurea magistrale a ciclo unico, così come adeguate.

I Manager didattici raccoglieranno i documenti compilati e trasmetteranno un report riassuntivo all'Ufficio Offerta formativa (offertaformativa@amm.uniroma2.it), entro il 24 luglio p.v.

Questo adempimento si sovrappone con il lavoro delle commissioni che il Consiglio aveva identificato per studiare il rinnovo dell'offerta didattica di primo livello del DSTC.

Pertanto, come noto, non è stata convocata l'assemblea di Dipartimento che doveva discutere tali aspetti.

La direttrice, quindi, propone al Consiglio di procedere agli adempimenti sopra indicati per le lauree in Chimica e Chimica Applicata e di rimandare ad ottobre una analisi approfondita delle proposte di rinnovo attualmente in divenire.

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità la proposta

4) Aggiornamenti Progetto Eccellenza:

- Il Direttore invia al Consiglio di Dipartimento il Verbale n. 10 della Riunione della Commissione Supervisione e Monitoraggio del Progetto XCHEM – Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027 (cfr. All. 14):

**VERBALE n.10 DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE SUPERVISIONE E MONITORAGGIO
Progetto X-CHEM – Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027**

La Commissione Supervisione e Monitoraggio (CSM) del Progetto X-CHEM si è riunita in data il 11/06/2024 alle ore 15:00 presso l'Aula Riunioni del DSTC per discutere il seguente o.d.g.:

1. Comunicazioni
2. Infrastrutture e strumentazione
3. Didattica
4. Reclutamento
5. Finanziamento giovani ricercatori
6. I Workshop Villa Mondragone
7. Varie ed eventuali

Sono presenti i Proff.

Fabiana Arduini
Valeria Conte
Silvia Licocchia
Silvia Orlanducci
Roberto Paolesse
Francesco Ricci
Mariano Venanzi

Sono assenti giustificati i Proff. Massimo Bietti, Elisabetta Di Bartolomeo.

Assume le funzioni Presidente la Prof.ssa Valeria Conte, Coordinatrice del progetto, e quelle di Segretario la Prof.ssa Silvia Licocchia. Constatato che l'assemblea è validamente costituita, la Presidente dà inizio alla riunione.

1) **Comunicazioni**

Non ci sono comunicazioni.

2) **Infrastrutture e strumentazione**

- La Prof.ssa Conte informa che è stata avviata un'interlocuzione con l'Ufficio Tecnico di Ateneo per la ristrutturazione degli spazi destinati ad ospitare la grande strumentazione prevista dal progetto X-Chem e che parte delle spese necessarie sarà sostenuta dall'Amministrazione. Non appena definiti i particolari ne darà comunicazione alla Commissione per la necessaria valutazione.

La Commissione ringrazia la Direttrice e prende atto con soddisfazione del coinvolgimento dell'Amministrazione.

- La Prof.ssa Licocchia ricorda che a seguito della conclusione e aggiudicazione della gara per l'acquisizione del SEM, sarà necessario l'acquisto di un metallizzatore e di una pompa rotativa. Riferisce che la Prof.ssa Di Bartolomeo ha già acquisito le offerte necessarie e propone di procedere all'acquisto.

La Commissione approva all'unanimità.

3) **Didattica**

Nulla da discutere.

4) **Reclutamento**

- La Prof.ssa Conte informa sull'andamento delle procedure previste nell'ambito del progetto e in particolare che si è in attesa della procedura di sorteggio dei Commissari le due procedure RTT per i SSD CHIM/01 e CHIM/06, che si è concluso il concorso per la procedura della posizione TAB livello C, area amministrativa e che è in corso la procedura per la posizione TAB livello D, area amministrativa.

La Commissione prende atto.

5) **Finanziamento giovani ricercatori**

- La Commissione delibera all'unanimità che, per quanto attiene ai finanziamenti attribuiti ai giovani ricercatori, essi debbano presentare annualmente al Consiglio di Dipartimento una breve relazione delle attività scientifiche svolte assieme un rendiconto delle spese sostenute.

6) **I Workshop Villa Mondragone**

- La Prof.ssa Arduini informa la Commissione di aver provveduto a richiedere le offerte per le spese che dovranno essere sostenute in occasione del I workshop di progetto previsto per il 9-10 settembre 2024 nella sede di Villa Mondragone.

Illustra quindi in dettagli le spese previste:

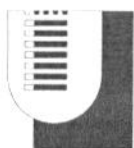
- Contributo Villa Mondragone € 2640,00 + IVA
- Pasti e coffee break per 100 persone € 5690,00 + IVA
- Gadget € 2100,00 + IVA
- Roll-up illustrativo € 70,00 + IVA

La Commissione approva all'unanimità e dà mandato alla Prof.ssa Arduini di procedere con gli ordini.

- La Prof.ssa Licocchia propone la modifica della prevista agenda per il convegno illustrata nell'Allegato 1 al presente verbale.

La Commissione approva all'unanimità e dà mandato alla Coordinatrice del progetto di diffondere le informazioni relative al Workshop e aprire una call per la sottomissione di abstract con scadenza 15 luglio 2024.

7) **Varie ed eventuali**



Prof. P. Galloni è responsabile scientifico e sui fondi STC23Dip.Eccellenza, prenotazione n. 7265/2024 (per € 13.836,00), CUP E83C23000340006, di cui la Prof.ssa V. Conte è responsabile scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca.

- La Prof.ssa F. Arduini sottopone all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca della durata di 24 mesi per un importo € 55.268,00 dal titolo "Sviluppo di metodi analitici per la valutazione dell'attività antibatterica/antivirale di superfici" (cfr. All. 16).

La copertura finanziaria è disponibile sui fondi ArduiniF22UEReliance, prenotazione 8955/2024, CUP E53C21000080006, di cui la Prof.ssa F. Arduini è responsabile.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca.

- Il Prof. A. Porchetta sottopone all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca biennale, per chiamata diretta, per la Dott.ssa Ankita SINHA, risultata vincitrice di un contributo Marie Curie (HORIZON-MSCA-2023-PF-01) finanziato dalla Commissione Europea (CE) con un progetto dal titolo "CRISPR/Cas-based innovative electrochemical multiplexed immunosensor for specific detection of ovarian carcinoma biomarkers in urine" – acronimo "CRINOVA" per un importo € 148.990,00 (cfr. All. 17).

La copertura finanziaria è disponibile sui fondi PorchettaA24UeCrinova, prenotazione 8518/2024, CUP E53C23002810006, di cui il Prof. A. Porchetta è responsabile.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca biennale, per chiamata diretta, per la Dott.ssa Ankita SINHA.

- Il Prof. F. Domenici sottopone all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di rinnovo di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi alla Dott.ssa Alessandra Vitaliti, per un importo di € 24.028,00 dal titolo "BRIC 2022 ID 53 – INAIL – Gocce a transizione di fase per dosimetria occupazione da radiazioni ionizzanti attr. tecnol. di imaging ad Intellig. Artif. integrate" (cfr. All. 18).

La copertura finanziaria è disponibile sui fondi DomeniciF23BRIC, prenotazione n. 9505/2024, CUP E83C23000020006 di cui il Prof. F. Domenici è responsabile scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca.

- Il Prof. F. Domenici sottopone all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di rinnovo di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi alla Dott.ssa Giulia Perilli, per un importo di € 24.028,00 dal titolo "BRIC 2022 ID 53 – INAIL – Gocce a transizione di fase per dosimetria occupazione da radiazioni ionizzanti attr. tecnol. di imaging ad Intellig. Artif. integrate" (cfr. All. 19).

La copertura finanziaria è disponibile sui fondi DomeniciF23BRIC, prenotazione n. 9504/2024, CUP E83C23000020006 di cui il Prof. F. Domenici è responsabile scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca.

- Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la nomina della Commissione esaminatrice per l'attivazione di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca relativo al programma "Veicolazione ed efficacia di inibitori peptidici delle interazioni di SHP2 (AIRC IG2020 24940)" (cfr. All. 20).

A tal fine si comunicano i nomi della Commissione:

Prof. Stella Lorenzo

Prof. Bocchinfuso Gianfranco

Prof. Tartaglia Marco



Eventuali membri supplenti:

Dott. Calligari Paolo

Prof. Venanzi Mariano

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la composizione della Commissione.

- Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la nomina della Commissione esaminatrice per l'attivazione di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca relativo al programma "Sviluppo di sistemi a DNA per il rilevamento elettrochimico" (cfr. All. 21).

A tal fine si comunicano i nomi della Commissione:

Prof. Ricci Francesco

Dott.ssa Del Grosso Erica

Dott.ssa Ranallo Simona

Eventuali membri supplenti:

Dott. Idili Andrea

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la composizione della Commissione.

- Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la nomina della Commissione esaminatrice per l'attivazione di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca relativo al programma "Sistemi a separazione di fase liquido-liquido come vettori per il trasporto di RNA terapeutici" (cfr. All. 22).

A tal fine si comunicano i nomi della Commissione:

Prof. Porchetta Alessandro

Prof.ssa Cavalieri Francesca

Dott.ssa Del Grosso Erica

Eventuali membri supplenti:

Dott. Idili Andrea

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la composizione della Commissione.

- Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la nomina della Commissione esaminatrice per l'attivazione di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca relativo al programma "Sviluppo di sistemi a DNA per la misura ultrasensibile di target molecolari" (cfr. All. 23).

A tal fine si comunicano i nomi della Commissione:

Prof. Ricci Francesco

Dott.ssa Del Grosso Erica

Dott.ssa Ranallo Simona

Eventuali membri supplenti:

Dott. Idili Andrea

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la composizione della Commissione.

- Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la nomina della Commissione esaminatrice per l'attivazione di una borsa post-laurea, della durata di nove mesi, per lo svolgimento di attività di ricerca relativo al progetto "Monitoring Heart and Cardiovascular Disease" (cfr. All. 24).

A tal fine si comunicano i nomi della Commissione:

Prof.ssa Arduini Fabiana

Prof.ssa Micheli Laura

Dott. Idili Andrea

Eventuali membri supplenti:

Prof. Porchetta Alessandro



Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la composizione della Commissione.

- Il Direttore informa di Consiglio di Dipartimento di aver inviato all'Ufficio Incarichi Insegnamento una Nota Direttoriale relativa alla rettifica della data di inizio del corso tenuto dalla Prof.ssa Rohani Bastami, Visiting Professor presso il ns/Dipartimento, con decorrenza 01/06/2024 (cfr. All. 25).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica tale visita.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione a ratifica di una lettera, con cui si chiedeva al Legale Rappresentante dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la sottoscrizione degli atti del progetto "Biococomer: Biomolecular Condensated and Coacervates: from Medicine to Agriculture", finanziato dal programma Horizon Europe della Commissione Europea, vista la richiesta presentata dalla Prof.ssa Francesca Cavalieri in data 28/05/2024, con la quale si chiedeva anche la disponibilità del Dipartimento ad ospitare la ricerca del Progetto su indicato (cfr. All. 26).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la lettera.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione a ratifica di una lettera, con cui si rispondeva alla richiesta adesione, da parte dell'Ing. D. Genovese, relativamente al Comitato Tecnico Scientifico di Ateneo (CTS) - Bando PRIN 2022 PRIN PNRR - M4C2 - Investimento 1.1 "Progetti di Ricerca di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN)".

Il Direttore comunicava quindi la propria adesione per il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche, ed anche quella della Prof.ssa F. Arduini (cfr. All. 27).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la lettera.

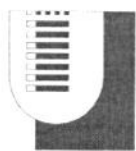
- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento per presa visione ed accettazione a ratifica di una lettera, inviata all'Ufficio Ricerca Nazionale, con cui il Prof. F. Domenici, in riferimento al progetto presentato dalla Dott.ssa A. Vitaliti, per selezione competitiva al bando Post Doctoral Fellowship 2025 della Fondazione Umberto Veronesi, in caso di esito positivo della selezione, confermava la propria responsabilità di mettere la candidata in condizioni di svolgere la ricerca proposta presso i laboratori del gruppo di Chimica Fisica delle Macromolecole del ns/Dipartimento. Il Prof. F. Domenici confermava inoltre che eventuali ulteriori spese relative all'esecuzione della ricerca e/o al conferimento della borsa sarebbero gravati su fondi di ricerca a lui assegnati (cfr. All. 28).

Il Consiglio di Dipartimento accetta a ratifica la lettera.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento per presa visione ed accettazione a ratifica di una lettera, inviata all'Ufficio Ricerca Nazionale, con cui il Prof. A. Porchetta, in riferimento al progetto presentato dalla Dott.ssa N. Bagheri, per selezione competitiva al bando Post Doctoral Fellowship 2025 della Fondazione Umberto Veronesi, in caso di esito positivo della selezione, confermava la propria responsabilità di mettere la candidata in condizioni di svolgere la ricerca proposta presso i laboratori del gruppo di chimica Analitica del ns/Dipartimento. Il Prof. A. Porchetta confermava inoltre che eventuali ulteriori spese relative all'esecuzione della ricerca e/o al conferimento della borsa sarebbero gravati su fondi di ricerca a lui assegnati (cfr. All. 29).

Il Consiglio di Dipartimento accetta a ratifica la lettera.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento una Nota Direttoriale per l'approvazione a ratifica della visita della Prof.ssa Pinar Esra Erden, per un periodo di ricerca di 6 mesi ((02.09.2024-28.02.2025) presso i laboratori del Dipartimento diretti dalla prof.ssa Fabiana Arduini, in qualità di Professore finanziato dalla sua Università all'interno del progetto intitolato "Preparation of flexible



material and paper based screen printed electrodes and their use in electrochemical (bio)sensor development" (cfr. All. 30).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la Nota Direttoriale.

Esce il Rappresentante del Personale non Docente.

7) Questioni relative ai Ricercatori:

Proposte di proroga posti ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art 24, comma 3, lettera a) Legge 240/10

Esce il Dott. A. Lembo.

- Proposta di proroga posto ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art 24, comma 3, lettera a) Legge 240/10 (cfr. All. 31)

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta pervenuta dal Prof. P. Tagliatesta relativamente alla proroga di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, di durata biennale ai sensi dell'art 24, comma 3, lettera a) della legge 240/2010, GSD 03/CHEM-03 – SSD CHEM-03/A – Chimica Generale e Inorganica, già SC 03/B1, SSD CHIM/03.

Il Dott. A. Lembo ha preso servizio per il contratto triennale il giorno 31/01/2022.

La proroga biennale andrà attivata al termine del contratto attuale, fissata al 30/01/2025.

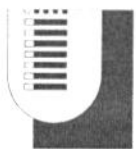
Il Dott. A. Lembo ha fatto pervenire la sua relazione dell'attività didattica e scientifica svolta.

Il Direttore lascia la parola al Prof. P. Tagliatesta che elenca al Consiglio le molteplici motivazioni della proposta di proroga relativa al Dott. A Lembo corrispondenti al persistere delle esigenze di didattica e di ricerca.

Nei due anni e mezzo di attività, la nuova linea di ricerca del Dott. Lembo si è incentrata sulla progettazione, sintesi e caratterizzazione di materiali ad alto impatto tecnologico, suddetta linea di ricerca si è principalmente focalizzata sulla sintesi di nuovi macrocicli tetrapirrolici beta-funzionalizzati con potenziali applicazione nel settore del fotovoltaico di ultima generazione, ma anche in quello dell'ottica non-lineare e della fotocatalisi.

Per quel che concerne il settore del fotovoltaico, l'attività di ricerca è inserita nel contesto del progetto europeo Viperlab finanziato nell'ambito del programma Excellent Science – Research Infrastructures Horizon 2020 (H2020-EU 1.4.1.2). Lo scopo del progetto è comprendere e risolvere le problematiche di stabilità delle celle solari a Perovskite nonché definire una normativa ufficiale per la misurazione e caratterizzazione dei dispositivi fotovoltaici in questione al fine di favorirne la successiva immissione in commercio. In seno al progetto il dr. Lembo è stato chiamato ad interagire con importanti realtà Universitarie e Centri di Ricerca Europei: EPFL, Ecole Polytechnique Federale De Lausanne; AIT, Austrian Institute of Technology; Fraunhofer Institute; INES Institut National de l'Energie Solaire, per citarne alcuni, con i quali ha collaborato per la definizione e stesura di normative per la realizzazione e misurazione di dispositivi fotovoltaici a base di perovskite.

Oltre a ciò l'attività di ricerca relativa al progetto aveva come principali obiettivi i seguenti punti: a) sintesi, caratterizzazione ed applicazione di porfirine come agenti passivanti per film di perovskite, allo scopo di incrementare l'efficienza e la stabilità dei dispositivi finali; b) progettazione e sintesi di nuovi Hole Transporting Material (HTM) per dispositivi con architettura n-i-p, adottando strategie sintetiche più economiche rispetto al benchmark di riferimento (*Spiro-MeOTAD*); c) sintesi e caratterizzazione di graphene-based related materials, in collaborazione con



la ditta BeDimensional SpA, da utilizzare come interlayer per ottimizzare i processi di estrazione di carica nelle differenti interfacce dei dispositivi PSCs.

In collaborazione con il dipartimento di Ingegneria Elettronica, con il gruppo di ricerca del Prof. A. Di Carlo e con il C.H.O.S.E. (Center for Hybrid and Organic Solar Energy della regione Lazio) dove il Dott. Angelo Lembo ha realizzato i dispositivi, relativamente al punto a), è stato dimostrato come le porfirine utilizzate nelle diverse strategie di passivazione siano in grado di incrementare l'efficienza delle celle solari dal 16 al 21%, con ottime prospettive di stabilità. Per ciò che concerne il punto b), i nuovi HTM, sintetizzati con al massimo tre passaggi sintetici contro i cinque dello *Spiro*-MeOTAD, hanno mostrato sin da subito buone prestazioni, ulteriormente migliorabili una volta ottimizzate le condizioni di deposizione. Per il punto c), i materiali graphene-based ottenuti con le procedure sintetiche ottimizzate, sono in fase di caratterizzazione.

L'attività di ricerca del Dott. Lembo ha prodotto al momento 3 pubblicazioni (una quarta sottomessa, under review), con diversi contributi a convegni.

Per quanto riguarda l'attività didattica, al dr. Lembo sono stati assegnati i seguenti corsi: "Chimica Generale ed Inorganica II" del corso di studi in Chimica Applicata (6 CFU) e "Laboratorio didattico di Chimica Generale ed Inorganica I" sempre del corso di studi di Chimica Applicata (3 CFU). Infine il dr. Lembo è stato correlatore e supervisore di tre tesi magistrali (due presso il dipartimento di Chimica ed una presso quello di Ingegneria Elettronica) e tutor di una tesi di dottorato in Chimica riguardante la sintesi di porfirine per lo studio di processi di electron-transfer biomimetici con potenziali applicazioni nel campo della NLO e PDT.

Visto e considerato che le attività di ricerca e le collaborazioni con i diversi gruppi di ricerca internazionale sono ancora in atto, così come il tutoraggio di tesi di dottorato, e che necessitano delle competenze del dr. Lembo per poter essere terminate ed altresì che permangono anche le esigenze didattiche sopra riportate e coperte dal ricercatore, si rende necessaria e pertanto si propone la proroga del contratto.

Sono stati verificati inoltre, a sostegno della proposta di proroga, la forte motivazione e il consenso da parte dell'interessato, come da dichiarazione pervenuta (cfr. All. 31).

Il Direttore porta inoltre in approvazione la dettagliata relazione delle attività svolte dal Ricercatore, allegata al presente verbale.

L'importo di € 76.340,70, corrispondente al costo tabellare per la proroga del biennio del Ricercatore a TD tipo a), sarà impegnato sui fondi che dovranno pervenire dal progetto Horizon Europe "LAPERITIVO", progetto la cui parte contrattuale è attualmente in corso di sottoscrizione e di cui il Prof. A. Di Carlo, afferente al Dipartimento di Ingegneria Elettronica, sarà titolare.

Il Direttore infine pone in approvazione la proposta di nominativi dei componenti della Commissione avente il compito di valutare la proposta di proroga, appartenenti al GSD 03/CHEM-03 – SSD CHEM-03/A – Chimica Generale e Inorganica, già Settore Concorsuale 03/B1, SSD CHIM/03, che sono i seguenti:

Prof. Pietro Tagliatesta

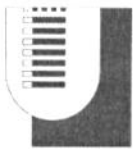
Prof.ssa Marilena Carbone

Prof.ssa Susanna Piccirillo

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di proroga, la relazione sulle attività svolte dal Ricercatore e la proposta di Commissione così come indicata.

Rientra il Dott. A. Lembo.

Esce il Dott. F. Caroleo.



- Proposta di proroga posto ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art 24, comma 3, lettera a) Legge 240/10 (cfr. All. 32)

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta pervenuta dal Prof. R. Paolesse relativamente alla proroga di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato, di durata biennale ai sensi dell'art 24, comma 3, lettera a) della legge 240/2010, GSD 03/CHEM-06, Fondamenti Chimici delle Tecnologie, Settore Scientifico Disciplinare CHEM-06/A, Fondamenti Chimici delle Tecnologie, già SC 03/B2, SSD CHIM/07.

Il Dott. F. Caroleo ha preso servizio per il contratto triennale il giorno 31/01/2022.

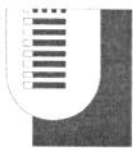
La proroga biennale andrà attivata al termine del contratto attuale, fissata al 30/01/2025.

Il Dott. F. Caroleo ha fatto pervenire la sua relazione dell'attività didattica e scientifica svolta.

Il Direttore lascia la parola al Prof. R. Paolesse che elenca al Consiglio le molteplici motivazioni della proposta di proroga relativa al Dott. F. Caroleo corrispondenti al persistere delle esigenze di didattica e di ricerca.

Nei tre anni di attività di ricerca del contratto di ricercatore a tempo determinato lettera a) effettuate nell'ambito del bando PON DM 1062 ambito Green, il Dott. Caroleo si è occupato di diverse linee di ricerca, tutte nell'ambito dello studio e lo sviluppo di innovativi sensori ottici. Un primo studio ha riguardato la rivelazione di ioni mercurio in campioni di sorgenti acquose naturali. La finalità della linea di ricerca è stata quella di sviluppare un innovativo sensore ottico a basso costo, costituito da componenti ad alta disponibilità, utilizzabile in analisi in tempo reale e *in-situ* senza la necessità di un training specifico per l'utilizzatore, e che presenti un'elevata sensibilità idonea al monitoraggio dei metalli pesanti in sorgenti acquose. Il sensore ottico utilizza come segnale analitico la variazione colorimetrica di un recettore macrociclico di natura porfirinica in risposta alla presenza di ioni mercurio. La variazione di colore avviene in seguito alla coordinazione dello ione Hg^{2+} nella cavità centrale della porfirina. Il recettore idrosolubile e di natura anionica tetra(4-carbossifenil) porfirina, $TCPPH_2$ è depositato utilizzando come supporto solido dei fogli di Colour Catcher®. Il supporto cartaceo, costituito da fibre di TNT cariche positivamente, permette di ancorare per via elettrostatica il recettore dal carattere anionico, grazie ai quattro gruppi carbossilici presenti nelle posizioni periferiche della struttura. L'utilizzo del sensore si è reso possibile tramite l'utilizzo di un setup strumentale basato sulla tecnica CPST (Computer Screen Photo-assisted Technique) idoneo allo svolgimento delle misure ottiche. Il setup prevede l'utilizzo di dispositivi a basso costo e di uso comune, un LED come sorgente luminosa e una Web-Cam come rilevatore del segnale, in grado di registrare la variazione colorimetrica del sensore e di trasdurla in un segnale analitico digitale. Il sistema progettato ha performance altamente promettenti, permettendo di raggiungere un LOD ben inferiore al limite legale di Hg^{2+} e confermando le sue potenzialità applicative nel monitoraggio ambientale.

Una seconda linea di ricerca si inserisce perfettamente nelle attività di ricerca previste dal bando PON riguardo le tematiche Green. Lo studio e lo sviluppo di innovativi sensori ottici per la rivelazione di composti perfluoroalchilici in campioni di sorgenti acquose naturali, con un focus predominante sul monitoraggio del acido perfluorooctanoico (PFOA). Le sostanze alchiliche perfluorurate e polifluorurate (PFAS) sono caratterizzati da una catena alchilica idrofobica completamente fluorurata nella molecola, generalmente costituita da 4 a 16 atomi di carbonio, e da un gruppo idrofilico carbossilico.



In questa linea di ricerca il Dott. Caroleo si è posto come obiettivo lo sviluppo di un innovativo sensore ottico facile da utilizzare, portatile e costituito da componenti a basso costo di facile reperibilità. Il dispositivo ha la finalità di effettuare un monitoraggio delle sostanze perfluoroalchiliche *in situ* e in tempo reale di sorgenti acquose industriali o naturali. Il Dott. Caroleo ha sviluppato un innovativo setup strumentale, in collaborazione con il dipartimento di Ingegneria Elettronica, realizzando un box per le misure ottiche tramite stampante 3D in cui sono integrati tutti gli elementi destinati all'analisi ottica: due LEDs come sorgenti luminose, il primo a luce bianca e il secondo con $\lambda_{exc} = 410$ nm, una Web-Cam per registrare le variazioni ottiche e un apposito Holder realizzato in PMMA in cui viene posto il supporto solido su cui è stato depositato il recettore in grado di interagire con le sostanze perfluoroalchiliche causando una variazione ottica. La presenza del LED $\lambda_{exc} = 410$ nm permette di monitorare anche la variazione in termini di emissione del recettore, oltre alla risposta colorimetrica. L'Holder di misura è collegato a una pompa peristaltica il quale permette il flusso del campione acquoso nella camera di misura, migliorando le prestazioni in termini di velocità di risposta e sensibilità. Il recettore viene depositato utilizzando come supporto solido dei fogli di Colour Catcher®, l'innovativo protocollo di deposizione si basa sull'utilizzo di una soluzione d'immersione composta da una miscela Etanolo/H₂O.

Il Dott. Caroleo ha successivamente ampliato questa linea di ricerca concentrandosi principalmente su due campi di sviluppo: la sintesi di nuovi recettori e l'utilizzo di diversi supporti solidi per la loro deposizione.

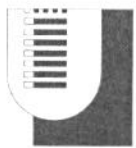
Sono stati avviati studi per lo sviluppo di nuove procedure di sintesi di recettori corrolici funzionalizzati con catene perfluoroalchiliche nelle posizioni periferiche, in modo da creare un "effetto gabbia" ed intrappolare gli inquinanti perfluoroalchilici. La cattura dei PFAS è garantita dalle molteplici interazioni Fluoro-Fluoro tra le catene del recettore e quelle degli analiti, questo processo potrebbe garantire migliori prestazioni del sensore permettendo una maggiore sensibilità in termini di rilevazione.

Inoltre si sono testati diversi supporti solidi su cui è possibile depositare i recettori sintetizzati. Lo studio è finalizzato a trovare un supporto maggiormente ecosostenibile e che permetta una buona permeazione degli analiti, garantendo velocità di risposta più brevi. A riguardo sono in via di sviluppo studi per l'ottenimento di gel di agarosio funzionalizzato con i recettori tramite una sintesi one-pot, in cui il corollo viene aggiunto come componente all'interno della formulazione del gel di agarosio.

Sviluppo di un nuovo supporto solido polimerico a base di cellulosa ossidata di natura ibrida. Infine il dott. Caroleo ha sviluppato diversi protocolli di sintesi per la funzionalizzazione delle nanospugne in cellulosa con i recettori di natura porfirinica. Tale linea è svolta in collaborazione con il Politecnico di Milano. Le spugne polimeriche vengono ottenute con l'unione di catene di cellulosa ossidata (TOCNF) tramite un'ammina ramificata ad alto peso molecolare (bPEI) che agisce da ponte. Le spugne polimeriche funzionalizzate sono state utilizzate all'interno del setup strumentale come sensori ottici, registrando una variazione colorimetrica dei recettori presenti nelle spugne in presenza dell'analita target.

Sono stati effettuati studi sulle prestazioni di assorbimento in modalità statica, immergendo per un determinato intervallo di tempo la nanospugna funzionalizzata in campioni acquosi di inquinanti e misurando tramite HPLC/MS la concentrazione dell'analita prima e dopo l'immersione. Sono in programma test in flusso, per studiare le prestazioni dei filtri in ottica di un'applicazione su campo reale.

Sono stati verificati inoltre, a sostegno della proposta di proroga, la forte motivazione e il consenso da parte dell'interessato, come da dichiarazione pervenuta (cfr. All. 32).



Il Direttore porta inoltre in approvazione la dettagliata relazione delle attività svolte dal Ricercatore, allegata al presente verbale.

L'importo di € 76.340,70, corrispondente al costo tabellare per la proroga del biennio del Ricercatore a TD tipo a), è stato impegnato sui fondi UPB PaolesseR18UeInizio, CUP E56C18002300006, di cui il Prof. R. Paolesse è titolare, con prenotazione n. 10461/2024.

Il Direttore infine pone in approvazione la proposta di nominativi dei componenti della Commissione avente il compito di valutare la proposta di proroga, appartenenti al GSD 03/CHEM-06, Fondamenti Chimici delle Tecnologie, Settore Scientifico Disciplinare CHEM-06/A, Fondamenti Chimici delle Tecnologie, già SC 03/B2, SSD CHIM/07, che sono i seguenti:

Prof.ssa Silvia Licoccia

Prof.ssa Sara Nardis

Prof. Roberto Paolesse

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta di proroga, la relazione sulle attività svolte dal Ricercatore e la proposta di Commissione così come indicata.

Rientra il Dott. F. Caroleo.

Esce il Dott. M. Sette.

- Il Dott. M. Sette, con nota inviata al Direttore, chiede il nulla osta per l'associatura all'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare per il periodo 2024-2025 (cfr. All. 33).

Il Consiglio di Dipartimento concede il nulla osta.

Rientra il Dott. M. Sette.

Escono i Ricercatori.

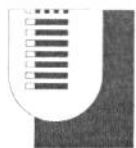
8) Questioni relative ai Professori Associati

- Proposta di Designazione Commissione per Procedura pubblica selettiva per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell'art. 24 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 come modificato dall'art.14, comma 6-decies del Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29/06/2022, n. 79, GSD 05/BIOS-07, SSD DM 639/2024 BIOS-07/A già SC 05/E1 Biochimica Generale, SSD BIO/10 Biochimica

Riferimento 2304 - D.R. n. 1325 del 19/04/2024 Pubblicato il 08/05/2024 G.U. n. 37 del 07/05/2024 Scadenza 06/06/2024 ore 13:00.

La Prof.ssa Anna Maria Caccuri sottopone ad approvazione del Consiglio di Dipartimento la Proposta di Designazione Commissione per Procedura pubblica selettiva per il reclutamento dei ricercatori a tempo determinato in tenure track (RTT), ai sensi dell'art. 24 della legge 30 dicembre 2010 n. 240 come modificato dall'art.14, comma 6-decies del Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, GSD 05/BIOS-07, SSD DM 639/2024 BIOS-07/A già SC 05/E1 Biochimica Generale, SSD BIO/10 Biochimica (cfr. All. 34).

Riferimento 2304 - D.R. n. 1325 del 19/04/2024 Pubblicato il 08/05/2024 G.U. n. 37 del 07/05/2024 Scadenza 06/06/2024 ore 13:00:



RAFFAELLA FARAONIO

Professore Associato (GSD 05/BIOS-07, SSD DM 639/2024 BIOS-07/A già SC 05/E1 Biochimica Generale, SSD BIO/10 Biochimica) presso il Dipartimento di Medicina Molecolare Biotecnologie Mediche dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Mail: raffaella.faraonio@unina.it

FEDERICO BUSSOLINO

Professore Ordinario (GSD 05/BIOS-07, SSD DM 639/2024 BIOS-07/A già SC 05/E1 Biochimica Generale, SSD BIO/10 Biochimica) presso il Dipartimento di Oncologia dell'Università di Torino
Mail: federico.bussolino@unito.it

LUCA SCORRANO

Professore Ordinario (GSD 05/BIOS-07, SSD DM 639/2024 BIOS-07/A già SC 05/E1 Biochimica Generale, SSD BIO/10 Biochimica) presso il Dipartimento di Biologia dell'Università degli Studi di Padova. Mail: luca.scorrano@unipd.it

FABIO POLITICELLI

Professore Ordinario (GSD 05/BIOS-07, SSD DM 639/2024 BIOS-07/A già SC 05/E1 Biochimica Generale, SSD BIO/10 Biochimica) presso il Dipartimento di Scienze dell'Università degli studi di Roma Tre. Mail: fabio.policelli@uniroma3.it

Commissario interno: **ANNA MARIA CACCURI**

Professore Ordinario (GSD 05/BIOS-07, SSD DM 639/2024 BIOS-07/A già SC 05/E1 Biochimica Generale, SSD BIO/10 Biochimica) presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata". Mail: caccuri@uniroma2.it

Le autodichiarazioni relative al possesso dei requisiti da parte dei docenti di cui sopra, indicati nel bando, sono state acquisite.

Il Consiglio di Dipartimento approva la proposta di Commissione.

Escono i Professori Associati.

9) Questioni relative ai Professori Ordinari:

Nulla da discutere.

Rientrano i Professori Associati.

Rientrano i Ricercatori.

Rientra il Rappresentante del Personale non Docente.

Non avendo più nulla da discutere la seduta è tolta alle ore 16:00.

Il presente verbale viene redatto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario
Prof.ssa Fabiana Arduini

Via della Ricerca Scientifica, 1
www.stc.uniroma2.it

Il Presidente
Prof.ssa Valeria Conte

Tel. 06 72594337
Email: chimica@uniroma2.it