

**VERBALE n.10 DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE SUPERVISIONE E
MONITORAGGIO
Progetto X-CHEM – Dipartimenti di Eccellenza 2023-2027**

La Commissione Supervisione e Monitoraggio (CSM) del Progetto X-CHEM si è riunita in data il 11/06/2024 alle ore 15:00 presso l'Aula Riunioni del DSTC per discutere il seguente o.d.g.:

1. Comunicazioni
2. Infrastrutture e strumentazione
3. Didattica
4. Reclutamento
5. Finanziamento giovani ricercatori
6. I Workshop Villa Mondragone
7. Varie ed eventuali

Sono presenti i Proff.

Fabiana Arduini
Valeria Conte
Silvia Licoccia
Silvia Orlanducci

Roberto Paolesse
Francesco Ricci
Mariano Venanzi

Sono assenti giustificati i Proff. Massimo Bietti, Elisabetta Di Bartolomeo.

Assume le funzioni Presidente la Prof.ssa Valeria Conte, Coordinatrice del progetto, e quelle di Segretario la Prof.ssa Silvia Licoccia.

Constatato che l'assemblea è validamente costituita, la Presidente dà inizio alla riunione.

1) Comunicazioni

Non ci sono comunicazioni.

2) Infrastrutture e strumentazione

– La Prof.ssa Conte informa che è stata avviata un'interlocuzione con l'Ufficio Tecnico di Ateneo per la ristrutturazione degli spazi destinati ad ospitare la grande strumentazione prevista dal progetto X-Chem e che parte delle spese necessarie sarà sostenuta dall'Amministrazione. Non appena definiti i particolari ne darà comunicazione alla Commissione per la necessaria valutazione.

La Commissione ringrazia la Direttrice e prende atto con soddisfazione del coinvolgimento dell'Amministrazione.

– La Prof.ssa Licoccia ricorda che a seguito della conclusione e aggiudicazione della gara per l'acquisizione del SEM, sarà necessario l'acquisto di un metallizzatore e di una pompa rotativa. Riferisce che la Prof.ssa Di Bartolomeo ha già acquisito le offerte necessarie e propone di procedere all'acquisto.



La Commissione approva all'unanimità.

3) Didattica

Nulla da discutere.

4) Reclutamento

– La Prof.ssa Conte informa sull'andamento delle procedure previste nell'ambito del progetto e in particolare che si è in attesa della procedura di sorteggio dei Commissari le due procedure RTT per i SSD CHIM/01 e CHIM/06, che si è concluso il concorso per la procedura della posizione TAB livello C, area amministrativa e che è in corso la procedura per la posizione TAB livello D, area amministrativa.

La Commissione prende atto.

5) Finanziamento giovani ricercatori

– La Commissione delibera all'unanimità che, per quanto attiene ai finanziamenti attribuiti ai giovani ricercatori, essi debbano presentare annualmente al Consiglio di Dipartimento una breve relazione delle attività scientifiche svolte assieme un rendiconto delle spese sostenute.

6) I Workshop Villa Mondragone

– La Prof.ssa Arduini informa la Commissione di aver provveduto a richiedere le offerte per le spese che dovranno essere sostenute in occasione del I workshop di progetto previsto per il 9-10 settembre 2024 nella sede di Villa Mondragone.

Illustra quindi in dettagli le spese previste:

– Contributo Villa Mondragone	€ 2640,00 + IVA
– Pasti e coffee break per 100 persone	€ 5690,00 + IVA
– Gadget	€ 2100,00 +IVA
– Roll-up illustrativo	€ 70,00 +IVA

La Commissione approva all'unanimità e dà mandato alla Prof.ssa Arduini di procedere con gli ordini.

– La Prof.ssa Licoccia propone la modifica della prevista agenda per il convegno illustrata nell'Allegato 1 al presente verbale.

La Commissione approva all'unanimità e dà mandato alla Coordinatrice del progetto di diffondere le informazioni relative al Workshop e aprire una call per la sottomissione di abstract con scadenza 15 luglio 2024.

7) Varie ed eventuali



Nulla da discutere.

Non avendo più nulla da discutere la seduta è tolta alle 13:30.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

La Segretaria
Prof.ssa Silvia Licoccia

La Coordinatrice del progetto
Prof.ssa Valeria Conte



Allegato 1.

eXpanding CHEMistry: implementing excellence in research and teaching
X-CHEM 1ST Workshop
9-10 September, 2024 - Villa Mondragone, Monteporzio Catone (RM)

Organizing Committee

Fabiana Arduini
Massimo Bietti
Valeria Conte
Elisabetta Di Bartolomeo
Silvia Licocchia
Silvia Orlanducci
Roberto Paolesse
Francesco Ricci
Mariano Venanzi

International Advisory Board

Gabriella Colucci (CEO, ArterraBioscience S.p.A.)
Ian Hamley (University of Reading UK)
Kevin W. Plaxco (UCSB USA)
Maurizio Prato (Università degli Studi di Trieste, IT)
Graca Vicente (Louisiana SU - USA)

Day 1 –September 9 th , 2024 – Villa Mondragone - Sala degli Svizzeri		
12:00-14:00	Welcome and light lunch	
14:00-14:15	Welcome Address	Rector UTV (TBC)
14:15-14:30	Update from the Project Coordinator	V. Conte, Director DSTC
14:30-15:15	Conferenza Professor Kevin Plaxo	
15:15-16:00	Conferenza Professor Maurizio Prato	(TBC)
16:00-16:30	Coffee Break	
Conferenze personale reclutato tramite X-CHEM		
16:30-17:00	Prof. Bizzarri	
17:00-17:30	Dott. Paolo Calligari	
17:30-18:00	Dott. Gabriele Magna	

Day 2 –September 10 th , 2024 – Villa Mondragone - Sala degli Svizzeri		
09:30-09:50	Conferenza dottore di ricerca Scienze Chimiche	Da identificare
09:50-10:10	Conferenza dottore di ricerca Materials for Sustainable Development	Da identificare
10:10-10:45	Coffee Break	
10:45-12:45	Sessione poster	
12:45-13:00	Closing remarks project coordinator	V. Conte, Director DSTC
13:00-14:00	Lunch	