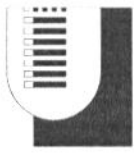




VERBALE DEL CONSIGLIO DEL  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE  
SEDUTA DEL GIORNO 27/03/2024

<b>Professori Ordinari</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Professori Associati</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Arduini Fabiana	X			Amadei Andrea	X		
Bietti Massimo	X			Bocchinfuso Gianfranco		X	
Caccuri Anna Maria		X		Bocedi Alessio	X		
Conte Valeria	X			Carbone Marilena	X		
D'Epifanio Alessandra	X			Cavaliere Francesca		X	
Di Bartolomeo Elisabetta	X			Chiessi Ester		X	
Ercolani Gianfranco		X		Cicero Daniel Oscar	X		
Licocchia Silvia	X			Domenici Fabio		X	
Paolesse Roberto	X			Galloni Pierluca	X		
Paradossi Gaio		X		Gatto Emanuela	X		
Ricci Francesco	X			Lvova Larisa	X		
Stella Lorenzo	X			Macchi Beatrice	X		
Tagliatesta Pietro	X			Mazzuca Claudia	X		
Traversa Enrico	X			Mecheri Barbara	X		
Venanzi Mariano	X			Melino Sonia		X	
				Micheli Laura		X	
<b>Ricercatori</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	Nardis Sara	X		
Calligari Paolo	X			Orlanducci Silvia		X	
Caroleo Fabrizio	X			Piccirillo Susanna	X		
Chamorro Garcia Alejandro	X			Polini Riccardo	X		
Colozza Noemi	X			Porchetta Alessandro	X		
Del Grosso Erica	X			Salamone Michela	X		
Duranti Leonardo	X			Salvio Riccardo	X		
Gontrani Lorenzo	X			Stefanelli Manuela		X	
Guglielmotti Valeria	X			Tamburri Emanuela	X		
Idili Andrea	X			Tomellini Massimo	X		
Lembo Angelo	X			Valentini Federica		X	
Lettieri Raffaella		X					
Longo Massimo	X						
Magna Gabriele	X						
Marsotto Martina	X			<b>Rappr. Personale T.A.B.</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Ranallo Simona	X			Allegri Andrea	X		
Sabuzi Federica	X			Leoni Alessandro	X		
Sette Marco	X						
				<b>Rappr. Studenti</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
				Ferrara Grazia			X
<b>Rappr. Dottorandi</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	Kusturin Davide			X
Panunzi Anna Paola	X			Simone Lorenzo			X

*P = Presente AG = Assente giustificato A = Assente*



Assume le funzioni di Segretario la Prof.ssa Fabiana Arduini.

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito il giorno 27/03/2024 in Aula Gismondi alle ore 14:30 per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Contratti e Convenzioni
- 3) Questioni didattiche
- 4) Varie ed Eventuali
- 5) Questioni relative ai Ricercatori
- 6) Questioni relative ai Professori Associati:  
Chiamata diretta come RTT di cui all'art. 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230 della Dott.ssa Simona Ranallo, presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche
- 7) Questioni relative ai Professori Ordinari

Constatato che l'assemblea è validamente costituita, il Presidente propone di modificare l'Ordine del Giorno inserendo prima delle Varie ed Eventuali il punto relativo ad Aggiornamenti Progetto di Eccellenza.

Il Consiglio di Dipartimento approva.

Il nuovo ordine del giorno diventa quindi:

- 1) Comunicazioni
- 2) Contratti e Convenzioni
- 3) Questioni didattiche
- 4) Aggiornamento Progetto Eccellenza
- 5) Varie ed Eventuali
- 6) Questioni relative ai Ricercatori
- 7) Questioni relative ai Professori Associati:  
Chiamata diretta come RTT di cui all'art. 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230 della Dott.ssa Simona Ranallo, presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche
- 8) Questioni relative ai Professori Ordinari

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si passa a discutere il primo punto all'ordine del giorno:

1) Comunicazioni:

- Il Direttore informa che la Prof.ssa Paola Paniccia, Presidente del Presidio della Qualità, con nota ns./Prot. 0000604/2024 del giorno 07/03/2024, ci comunica che il Presidio della Qualità (PQA) ha redatto le Linee Guida per la redazione, il monitoraggio e riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD) 2024-2026 (cfr. All. 1).

- In Relazione alle richieste del PQA la direttrice informa che il DSTC, insieme al CdL in Chimica Applicata e al Dottorato in Materiali per lo sviluppo sostenibile sono stati convocati per un AUDIT interno il prossimo 23 maggio 2024.
- La Direttrice informa inoltre il Consiglio relativamente alle indicazioni pervenute dal Prof. Massimo Federici, Prorettore alla Ricerca, proprio in relazione alle richieste ANVUR su AVA3 ed in particolare:
  1. il processo di AQ di AVA3 richiede che i dipartimenti producano un Documento di Programmazione Dipartimentale Triennale che tenga conto di didattica, ricerca e terza missione;
  2. questo DdPDip deve essere allineato a quello di Ateneo 2024-2026 che è stato approvato nel CdA di Gennaio 2024;
  3. il DdP 2024-2026 non può essere inviato a troppi mesi di distanza dal DdPD di Ateneo;
  4. per compilare il DdPD dipartimentale oltre ai dati di didattica (che sono in fase di elaborazione da parte dell'Ufficio Statistico) sono quindi necessari anche quelli di ricerca (il tutto per permettere la procedura di riesame per gli anni venire, compito dei referenti dipartimentali di AQ);
  5. per tale motivo si rende necessario anticipare l'acquisizione dei dati della ricerca e della Terza Missione rispetto alla tempistica usuale, in modo che siano utilizzati per il DdPD;
  6. La Presidenza della Facoltà di Economia si è resa disponibile alla gestione della raccolta che avverrà con la scheda già utilizzata nello scorso anno.Il Prorettore Federici spera che quanto inviato sia utile per spiegare ai colleghi la necessità, solo per quest'anno di anticipare e accelerare il percorso, poi dal prossimo ci sarà solo una scadenza allineata alle richieste dell'ateneo.

A tale proposito la Direttrice ricorda che il 21 marzo u.s. tutti i docenti e ricercatori hanno ricevuto la mail relativa all'apertura della piattaforma per l'acquisizione dati per la stesura della Relazione sui risultati delle attività di ricerca e di trasferimento tecnologico a cura della Divisione Ricerca Nazionale. Nella piattaforma vanno inseriti e illustrati, per l'anno 2023, le più importanti attività del Dipartimento. L'apporto di tutti è richiesto per la compilazione della Parte II: "Risultati della ricerca". Come per lo scorso anno è stato messo in linea un questionario articolato in più sessioni per la raccolta delle seguenti informazioni:

1. RESPONSABILITÀ SCIENTIFICHE, EDITORIALI E PUBBLICISTICHE 2023
2. INTERNAZIONALIZZAZIONE 2023
3. ATTIVITÀ DI TERZA MISSIONE 2023
4. OBIETTIVI DEL PIANO INTEGRATO DI ATENEIO

Il questionario, raggiungibile al link: <https://relazionericerca.uniroma2.it/>, dovrà essere compilato da TUTTI gli afferenti ad un dipartimento di Ateneo nell'anno 2023, entro e non oltre il prossimo **08/04/2024**, previa autenticazione.

E' di fondamentale importanza che tutti si attivino per inserire in piattaforma i dati personali 2023.

- Il Direttore informa che la Dott.ssa F. Dominici, International Research Division, con nota ns./Prot. 0000634/2024 del giorno 11/03/2024, ci invia il Bando Visiting Professor 2024, D.R. 896/2024 (cfr. All. 2).
- Il Direttore informa che il Dott. Domenico Genovese, Dirigente della Direzione V, con nota ns./Prot. 0000653/2024 del giorno 13/03/2024, ci trasmette copia dell'Avviso di selezione per l'individuazione dei componenti del Consiglio Direttivo dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) (cfr. All. 3).  
Le candidature possono essere presentate fino al 30/04/2024, ore 18:00.



2) Contratti e Convenzioni:

- Il Prof. D. O. Cicero sottopone all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento l'Attività di Ricerca per conto CNCCS S.c.a.r.l. per "Malattie rare (Progetto B – SP2) – Anno 2024 – WP9: Un nuovo strumento per scoprire le vulnerabilità metaboliche delle cellule del cancro alla vescica da sfruttare come trattamento coadiuvante" (cfr. All. 4).

L'importo del contratto è pari a € 32.786,89 + IVA.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica l'Attività di Ricerca.

Il Prof. D. O. Cicero sottopone altresì all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento la proposta di ripartizione relativa all'Attività di Ricerca per conto CNCCS S.c.a.r.l.:

- Spese per la Ricerca		€	25.868,85
- Compenso al personale TAB		€	2.000,00
- Spese generali di Ateneo	(10%)	€	3.278,69
- Fondo ex art. 91	(2%)	€	655,74
- Spese generali del Dipartimento	(3%)	€	983,61
- <b>Totale</b>		<b>€</b>	<b>32.786,89</b>

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la proposta di ripartizione.

3) Questioni didattiche:

- La Sig.ra Samanta Marianelli trasmette il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi in Scienza dei Materiali del giorno 27/02/2024 per i provvedimenti di competenza (cfr. All. 5).

**Verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studio in Scienza dei Materiali**

Il CCS dei Corsi di Studio di laurea Triennale e Magistrale in Scienza dei Materiali si è riunito il 27 febbraio 2024, alle ore 14:00 presso l'aula G2C della macroarea di Scienze MM.FF.NN., con il seguente Ordine del Giorno

**1) Comunicazioni**

**2) Questioni didattiche tra cui:**

2.a *Calendario didattico a.a. 2024/2025 comprensivo delle sedute di laurea a.a. 2023/2024;*

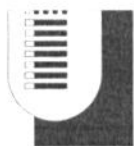
2.b *Scheda Unica Annuale (SUA-CdS 2024 prossime scadenze);*

2.c *Illustrazione ed eventuale approvazione delle modifiche al piano didattico approvato lo scorso anno per la triennale di nuova istituzione*

**3) Pratiche studenti**

**4) Varie ed eventuali**

<b>Professori Ordinari</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	<b>Professori Associati</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
Cirillo Matteo	X			Arciprete Fabrizio		X	
Montanari Roberto			X	Bassan Massimo			
Paradossi Gaio			X	Brown Thomas	X		
Pulci Olivia	X			Camilli Luca	X		
Ricci Francesco			X	Castrucci Paola	X		
Liverani Carlangelo			X	Chiessi Ester	X		
<b>Ricercatori</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	Domenici Fabio	X		
Bragaglia Mario			X	Fanfoni Massimo	X		
Bonanni Beatrice			X	Francini Roberto	X		
De Matteis Fabio	X			Gatto Emanuela			X
Lettieri Raffaella	X			Goletti Claudio		X	
Longo Massimo	X			Locatelli Ugo			X
Persichetti Luca				Macci Claudio			



Sabuzi Federica	X			Melino Sonia	X		
<b>Rappr. degli Studenti</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	Nanni Francesca			X
Anselmi Gabriele	X			Orlanducci Silvia	X		
Bianchi Letizia	X			Palummo Maurizia	X		
<b>Membri invitati</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	Perfetto Enrico	X		
Casini Giovanni			X	Piccirillo Susanna	X		
<b>Docenti Invitati</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>	Polini Riccardo			X
Conte Valeria			X	Proposito Paolo		X	
Berrilli Francesco			X	Reale Andrea	X		
Davoli Ivan			X	Salvato Matteo			X
Mazzotta Pasquale			X	Scarselli Manuela Angela	X		
P= Presente AG= Assente giustificato A= Assente				Sgarlata Anna	X		
				Stefanucci Gianluca			X
				Tamburri Emanuela	X		
				Tomellini Massimo	X		
				Varone Alessandra			X
				<b>Docenti a Contratto</b>	<b>P</b>	<b>AG</b>	<b>A</b>
				Contini Giorgio			X
				Cianci Corrado			X
			Terranova Maria Letizia			X	

Il Prof. Luca Camilli assume le funzioni di segretario

In virtù delle risposte ricevute, la coordinatrice, Prof.<sup>ssa</sup> Maurizia Palummo, dichiara valida la seduta del CCS.

### 1) Comunicazioni

La coordinatrice comunica che:

#### 1.a

L'elenco relativo agli argomenti di Tirocinio sia per CdL che CdLM, verrà messo online sul sito dei CdS entro la fine del mese di Febbraio. La coordinatrice ringrazia i membri del CCS che hanno riempito il file *Elenco-Argomenti-Tirocini-Triennale-Magistrale* sul canale teams del ccs e invita, chi non lo avesse ancora fatto, a riempirlo.

*Il CCS ne prende atto trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).*

1.b Al fine di monitorare il superamento degli esami da parte degli studenti della triennale, visto l'elevato numero di abbandoni e l'elevato numero di anni per conseguire il titolo di laurea, la coordinatrice chiede ai membri del CdS triennale di riempire durante l'a.a. alla fine di ogni sessione di esami, il file *Esiti\_Esami\_triennale* che si trova sempre sul canale teams del CCS

*Il CCS ne prende atto e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).*

1.c La coordinatrice informa sugli esiti della giornata di orientamento del 15-2-2024 e ricorda che ci sarà un'altra giornata di orientamento presso la macroarea, chiedendo la disponibilità dei colleghi ad aiutarla, si rendono disponibili alcuni colleghi.

*Il CCS ne prende atto e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).*

1.d La coordinatrice ricorda che occorre decidere sulla riallocazione e sulla gestione del Nanoindenter acquistato dal Prof. Ivan Davoli nel 2006 su fondi di Ateneo esplicitamente per la didattica di Scienze dei Materiali.

Il CCS da mandato alla coordinatrice di parlare con i gruppi potenzialmente interessati, prevedendo che occorra sostenere le spese per lo spostamento e la messa in opera dell'apparecchiatura e di chiedere informazioni al direttore del dipartimento di Fisica riguardo i fondi del Prof. Massimiliano Lucci, relativi alla didattica in SdM, che potrebbero essere utilizzati almeno in parte per lo spostamento dell'apparecchiatura o per altre necessità del CCS, legate alla didattica.

*Il CCS ne prende atto e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).*

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.





**2) Questioni didattiche tra cui:**

**2.a Calendario didattico a.a. 2024/2025 comprensivo delle sedute di laurea a.a. 2023/2024;**

La coordinatrice illustra ai membri del CCS la proposta del calendario didattico relativo all'A.A. 2024/25.

Comunicando però che i CdS di Fisica probabilmente anticiperanno di una settimana l'inizio dei corsi e quindi propone di Posticipare alla prossima riunione la decisione definitiva sulla data di inizio.

**Calendario didattico – A.A. 2024/2025**

Primo semestre	Secondo semestre
30 settembre 2024 – 20 dicembre 2024	03 marzo 2025 – 30 maggio 2025

*Sessioni Esami (DUE appelli)*

*Sessioni di Laurea relativa all'A.A. 2023/2024*

Invernale + Estiva Antic.: 13 gennaio 2025 – 28 febbraio 2025 18 luglio 2024

Estiva: 09 giugno 2025 – 31 luglio 2025 26 settembre 2024

Autunnale: 01 settembre 2025 – 30 settembre 2025 23 ottobre 2024

12 dicembre 2024

20 o 26 febbraio 2025

22 o 28 maggio 2025

*Il CCS ne prende atto e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).*

*Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.*

**2.b Scheda Unica Annuale (SUA-CdS 2024 prossime scadenze)**

La coordinatrice informa i membri del CCS che le schede uniche annuali 2024 sono aperte per la compilazione. Le scadenze calendarizzate dal PQA e indicate dall'ufficio Offerta Formativa sono le seguenti:

20 gennaio 2024 à modifica o conferma dell'elenco dei curriculum attivati à *operazione effettuata*

15 febbraio 2024 à Elenco degli insegnamenti programmati à *operazione effettuata*

- *Indicazione dei docenti relativi per l'inserimento sulla piattaforma GOMP* à *operazione effettuata*

- *Elenco proposto dei docenti di riferimento* à *operazione effettuata*

- *Verifica della correttezza delle informazioni inserite nella piattaforma GOMP* à *operazione effettuata*

31 marzo 2024 à Compilazione dei quadri della sezione **Amministrazione**

- Compilazione dei quadri della sezione **Qualità**:

- *Introduzione*

- *Tutti i quadri A*

- *B1, B4, B5*

- *D1, D2, D3*

15 aprile 2024 à trasferimento dei dati GOMP in SUA (*operazione a carico dell'ufficio Offerta formativa*)

30 aprile 2024 à verifica, da parte del coordinatore, del corretto inserimento dei dati GOMP sulla SUA

15 maggio 2024 à Il Direttore dichiara che la programmazione didattica approvata in Consiglio è conforme a quanto inserito nella piattaforma GOMP

30 giugno 2024 à raccolta delle schede di insegnamento e loro inserimento nel GOMP

06 settembre 2024 à completamento dei quadri SUA (*nello specifico B2.a, B2.b, B2.c, B6, B7, C1, C2, C3*).

*Il CCS ne prende atto e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).*

*Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.*

**2.c Illustrazione ed eventuale approvazione delle modifiche al piano didattico approvato lo scorso anno per la triennale di nuova istituzione prevista per passaggio alla nuova classe di laurea L-Sc-Mat**

La coordinatrice illustra ai membri del CCS una nuova versione del piano didattico per la triennale a cui la Commissione didattica è giunta dopo varie riunioni per apportare ulteriori miglioramenti al piano didattico presentato lo scorso anno nella domanda di nuova istituzione del CdL prevista per il passaggio alla nuova classe di laurea da L-30 a L-Sc-Mat

(si vedano allegati n.1,2,3)

Se la versione attuale riceve l'approvazione del CCS, essa verrà inserita nel modulo per la richiesta di nuova istituzione del CdS triennale che verrà presentata nuovamente dalla coordinatrice all'Ateneo.

Dopo l'illustrazione si apre la discussione e l'assemblea in modo unanime concorda con i cambiamenti proposti.



Il CCS, approva all'unanimità il nuovo Piano didattico (allegato n.1 e n.2) e li trasmette al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta) per chiedere l'approvazione ai primi CDD utili.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

### 3) Pratiche studenti

3.a Double Degree - WILDAU:

Ø La studentessa **Tabea Ira Marleen Fünning** immatricolata alla Laurea Magistrale in Scienza e Tecnologia dei Materiali, nell'A.A. 2020/21 n. matricola 0303663 (nell'ambito della convenzione tra l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" e l'università di "Wildau") avendo conseguito il titolo in Germania (gennaio 2024) chiede sia l'approvazione del proprio Piano di Studio riportato nella tabella che sostenere la discussione della propria tesi presso la nostra Macroarea.

Nella tabella sono anche riportati:

- a) i voti conseguiti nell'Università di Roma Tor Vergata;  
b) i voti conseguiti presso l'Università di Wildau, come risultano dai certificati pervenuti, convertiti in trentesimi secondo la tabella allegata (v.all. 3.b).

Insegnamenti	Cfu	Sede	Voto
Complementi di Ottica	6.00	Univ. Tor Vergata	28/30
Laboratorio di Sistemi Energetici	6.00	Univ. Tor Vergata	28/30
Chimica dei Solidi II	8.00	Univ. Tor Vergata	30/30 e Lode
Stage	6.00	Univ. Tor Vergata	30/30 e Lode
Introduzione all'Ottica Quantistica	6.00	Univ. Tor Vergata	28/30
Vari esami compreso il cfu della prova finale (v. certificato)	90.00	Wildau	29/30

In base agli accordi tra le due Università si dichiara che la studentessa Tabea Ira Marleen FUNNING ha sostenuto presso l'Università di Wildau, esami riconosciuti con un voto per un totale di 90 cfu (compresa la prova finale) con il voto medio pesato con il numero di crediti pari a 29/30. Pertanto la studentessa viene ammessa a discutere davanti ad una commissione per il rilascio del doppio titolo.

Ø Lo studente **Fabian Franz Fidorra** immatricolato alla Laurea Magistrale in Scienza e Tecnologia dei Materiali, nell'A.A. 2020/21 n. matricola 0305209 (nell'ambito della convenzione tra l'Università degli studi di Roma "Tor Vergata" e l'università di "Wildau") avendo conseguito il titolo in Germania (dicembre 2023) chiede sia l'approvazione del proprio Piano di Studio riportato nella tabella che sostenere la discussione della propria tesi presso la nostra Macroarea.

Nella tabella sono anche riportati:

- a) i voti conseguiti nell'Università di Roma Tor Vergata;  
b) i voti conseguiti presso l'Università di Wildau, come risultano dai certificati pervenuti, convertiti in trentesimi secondo la tabella allegata (v.all. 3.b).

Insegnamenti	Cfu	Sede	Voto
Introduzione all'Ottica Quantistica	6.00	Univ. Tor Vergata	26/30
Complementi di Ottica	6.00	Univ. Tor Vergata	23/30
Laboratorio di Sistemi Energetici	6.00	Univ. Tor Vergata	25/30
Chimica dei Solidi II	8.00	Univ. Tor Vergata	25/30
Stage	6.00	Univ. Tor Vergata	28/30
Vari esami compreso il cfu della prova finale (v. certificato)	90.00	Wildau	26/30

In base agli accordi tra le due Università si dichiara che lo studente Fabian Franz FIDORRA ha sostenuto presso l'Università di Wildau, esami riconosciuti con un voto per un totale di 90 cfu (compresa la prova la prova finale) con il voto medio pesato con il numero di crediti pari a 26/30. Pertanto lo studente viene ammesso a discutere davanti ad una commissione per il rilascio del doppio titolo.

3.b Autorizzazione per esami – Art. 6:

Ø Lo studente **Alessandro KOBYLETSKY** (matricola 0318403) iscritto nell'a.a. 2023/24 al II anno ripetente della LT, chiede di frequentare gli insegnamenti di seguito indicati erogati presso il CdL in Ingegneria del nostro Ateneo:

- Scienza della costruzione (9 cfu – SSD ICAR/08, Ingegneria Meccanica);
- Elettrotecnica (12 cfu – SSD ING-IND/31, Ingegneria Elettronica).

Valutata la richiesta il CCS esprime parere favorevole.

*Il CCS approva la documentazione e la trasmette al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).*

*Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.*

#### **4) Varie ed eventuali**

Su richiesta di due studenti di Wildau si è reso necessario programmare una seduta di laurea straordinaria solo online e solo per loro il 27/3/2024.

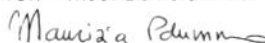
*Il CCS approva e trasmette la documentazione al Dipartimento di Fisica (struttura didattica di riferimento per il CdS) e al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (altra struttura didattica coinvolta).*

Esaurito l'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 16.30

Letto e approvato.

Il segretario  
Prof. Luca Camilli

La coordinatrice  
Prof.<sup>ssa</sup> Maurizia Palumbo



Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i provvedimenti approvati dal Consiglio di Corso di Studi in Scienza dei Materiali.

- La Sig.ra Anna Garofalo trasmette il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi in Chimica del giorno 13/03/2024 per i provvedimenti di competenza (cfr. All. 6).

Roma, 13 marzo 2024

#### Verbale della seduta del CCS in Chimica

Il Consiglio di Corso di Studi in Chimica si è riunito in presenza il giorno *mercoledì 13 marzo 2024 alle ore 14:30 in aula 18* per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni
2. Pratiche studenti
3. Questioni didattiche:
  - a) Orario delle lezioni del II semestre a.a. 2023-24;
  - b) Date di inizio e fine dei semestri a.a. 2024-25
  - c) Date delle sessioni di esame a.a. 2024-25
  - d) Sessioni di Laurea triennale e magistrale a.a. 2024-25;
  - e) Piano didattico a.a. 2024-25
  - f) Approvazione Schede SUA -CdS 2024
4. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studi in Chimica prof. Gianfranco Ercolani.  
Si passa alla discussione del primo punto all'Odg

#### 1. Comunicazioni

1.a Il Coordinatore informa che è stata istituita una Commissione dipartimentale con i rappresentanti di tutti i SSD che si riunirà a breve per riorganizzare le lauree triennali in Chimica e Chimica Applicata.

1.b Il Coordinatore comunica il numero di studenti iscritti ai corsi di laurea triennale e magistrale in Chimica. Per la triennale risultano 276 studenti iscritti così ripartiti: 115 al primo anno, 54 al secondo anno, 25 al terzo anno, 82 fuori corso. Per la magistrale risultano 84 studenti iscritti così ripartiti: 32 al primo anno, 25 al secondo anno, 27 fuori corso.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

#### 2. Pratiche studenti

Il Coordinatore comunica che sono pervenute le seguenti pratiche studenti:

##### 2.a Presentazione Piano di Studi individuale

☞ La studentessa **Magnante Giulia** matr. 0352688 presenta il suo PdS (all. 2.a.1);

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.



### 2.b Modifica Piano di Studi individuale

✎ Lo studente **Luciani Simone** matr. 0346720 chiede di modificare il proprio PdS, precedentemente approvato il 14 dicembre 2023, come segue (all. 2.b.1):

- Biomateriali per applicazioni industriali in sostituzione di Metodi Matematici.
- Chimica degli Alimenti in sostituzione di Chimica organica V

✎ La studentessa **Monti Melissa** matr. 0333712 chiede di modificare il proprio PdS, precedentemente approvato il 2 febbraio 2023, modificato il 21 settembre 23, come segue (all. 2.b.2):

- Nanoscienze in sostituzione di Chimica Fisica Biologica.

✎ La studentessa **Ambroselli Aurora** matr.0310890 chiede di modifica il proprio PdS, precedentemente approvato 07 febbraio 2022, modificato il 21 settembre 2022 come segue (all. 2.b.3):

- Biopolimeri per applicazioni industriali in sostituzione di Nanoscienze;
- Environmental Measurements in sostituzione di Introduzione alla crescita dei Cristalli;
- Sistemi non covalenti: design ed applicazioni in sostituzione di Materiali Molecolari;

✎ La studentessa **Corvino Martina** matr. 0339665 chiede di modifica il proprio PdS precedentemente approvato il 24 ottobre 2023, come segue: (all.2.b.4)

- Biomateriali in sostituzione di Chemometria ed applicazioni;

✎ Lo studente **Fronzoni Daniele** matr. 0305391, chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato il 21 settembre 2023 come segue: (all.2.b.5)

- Catalisi in sostituzione di Biomateriali;

✎ Lo studente **Licheri Antonio** matr. 0310071 chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato l'1 dicembre 2021, come segue: (all.2.b.6)

- Biopolimeri per applicazioni industriali in sostituzione Chimica Fisica Biologica;
- Sistemi non-covalenti. Design ed applicazioni in sostituzione di Materiali Nanostrutturati
- Didattica della Chimica in sostituzione di Chemometria ed Applicazioni

✎ La studentessa **Antonella Tersigni** matr.0347763, chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato il 14 novembre 2023, come segue: (all.2.b.7)

- Catalisi in sostituzione di Nanochimica applicata;

✎ Lo studente **Roberto Nicoletti** matr.0320544, chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato il 06 giugno 2022, come segue: (all.2.b.8)

- Chimica Analitica Clinica in sostituzione di Chimica Teorica

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

### 2.c Modifica dei Cfu dell'esame di lingua Inglese

Il Coordinatore chiede che venga autorizzata a ratifica la modifica dei cfu dell'esame di *Lingua Inglese da 4 a 3 cfu* per la studentessa laureanda **Di Gregorio Chiara**, matr.0245757. (all.2.d.1).

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

### 3.Questioni Didattiche

#### 3.a. Orario delle lezioni del II semestre a.a. 2023-24

Il Coordinatore allega al presente verbale l'orario delle lezioni del II semestre del corso di laurea triennale (all. 3.a.1) e del corso di laurea magistrale in Chimica (all. 3.a.2). che sono stati già diffusi tra i membri del CCS e pubblicati sul sito della Macroarea.

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

#### 3.b. Date di inizio e fine dei semestri a.a. 2024-25

Il Coordinatore propone le seguenti date di inizio e fine dei semestri per l'a.a. 2024-2025:

Primo semestre: 30 settembre- 20 dicembre 2024 con recupero delle lezioni dal 7 al 17 gennaio 2025;  
Secondo semestre: 3 marzo – 30 maggio 2025 con recupero delle lezioni dal 3 al 10 giugno 2025

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

#### 3.c. Date delle sessioni di esame a.a. 2024-25



Il Coordinatore propone le seguenti date di inizio e fine delle sessioni di esame per l'a.a. 2024-2025

Sessione Invernale/Estiva Anticipata dal 13.01.2025 al 28.02.2025

Sessione Estiva dal 09.06.2025 al 31.07.2025

Sessione Autunnale dal 01.09.2025 al 30.09.2025

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

### 3.d. Sessioni di Laurea triennale e magistrale a.a. 2024-2025

Il Coordinatore presenta al CCS il calendario delle sessioni di laurea in Chimica triennale e magistrale per l'a.a. 2024-2025

#### a.) Sessioni di Laurea triennale a.a. 2024-2025

Sessione Estiva

- 09 luglio 2025
- 17 settembre 2025

Sessione Autunnale

- 01 ottobre 2025
- 03 dicembre 2025

Sessione Invernale

- 11 febbraio 2026
- 22 aprile 2026

#### b.) Sessioni di Laurea magistrale a.a. 2024-2025

Sessione Estiva

- 16 luglio 2025
- 24 settembre 2025

Sessione Autunnale

- 08 ottobre 2025
- 10 dicembre 2025

Sessione Invernale

- 18 febbraio 2026
- 29 aprile 2026

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

### 3.e. Piano Didattico a.a. 2024-2025

Il Coordinatore allega al presente verbale il Piano Didattico dell'a.a. 2024-2025 del corso di laurea triennale e del corso di laurea magistrale in Chimica (all. 3.e.1).

Per quanto riguarda il corso di laurea triennale in Chimica si segnalano le seguenti variazioni rispetto al P.D. del precedente anno accademico: l'insegnamento di Analisi Matematica II (MAT/05, 6 cfu) sarà tenuto dal prof. Daniele Guido; l'insegnamento di Chimica Biologica (BIO/10, 9 cfu) sarà tenuto dalla prof.ssa Anna Maria Caccuri; l'insegnamento di Laboratorio di Chimica Analitica (CHIM/01, 6 cfu) sarà tenuto dalla dott.ssa Simona Ranallo. Saranno inoltre erogati due nuovi insegnamenti a scelta: Laboratorio di Chimica Generale (CHM/03, 6 cfu) tenuto dalla prof.ssa Emanuela Tamburri e Laboratorio di Chimica per le Tecnologie (CHIM/07, 6 cfu) tenuto dalla prof.ssa Larisa Lvova. Si aggiunge inoltre alla programmazione l'insegnamento a scelta di Tecnologie per i Beni Culturali (CHIM/02, 6 cfu) tenuto dalla prof.ssa Claudia Mazzuca.

Per quanto riguarda il corso di laurea magistrale in Chimica si informa che sono stati implementati i due nuovi curricula "Chimica per l'ambiente, l'energia e la sostenibilità" e "Chimica dei sistemi complessi e di interesse biologico". Per una descrizione puntuale dei curricula, troppo ampia per essere riportata nel verbale, si rimanda al piano didattico allegato.

Il CCS esprime parere favorevole e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

### 3.f. Approvazione delle schede SUA-CdS 2024

Il coordinatore informa il CCS di aver aggiornato le schede SUA-CdS 2024 per il corso di laurea triennale e magistrale in Chimica come da richieste del PQA fino alla data del 31 marzo 2024.

In particolare, per quanto riguarda il CdS LM-54 sono stati attivati i due nuovi curricula "Chimica per l'ambiente, l'energia e la sostenibilità" e "Chimica dei sistemi complessi e di interesse biologico" indicando nell'Offerta Didattica Programmata, per ciascun ambito disciplinare il numero di CFU previsti e i SSD da attivare.

È stato predisposto per i due CdS l'elenco degli insegnamenti programmati per la coorte 2024/2025, indicando denominazione insegnamento, numero CFU, SSD, tipologia di attività formativa e ambito disciplinare, ore di didattica assistita (suddivisa in ore aula, esercitazioni, laboratori), curriculum, anno di corso, semestre. È stata inoltre predisposta la programmazione didattica completando le indicazioni sulla docenza (nominativi docenti, elenco insegnamenti mutuati o fruiti). Tali informazioni sono state inserite nel sistema GOMP.

È stato inserito in SUA-CdS l'elenco dei docenti di riferimento con i relativi pesi, e precisamente, per il corso di laurea triennale in Chimica (L27):

COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO
CACCURI	Anna Maria	BIO/10	05/E1	PO	1
CARBONE	Marilena	CHIM/03	03/B1	PA	0,5
CONTE	Valeria	CHIM/06	03/C1	PO	1
DAMASCELLI	Lucio	MAT/05	01/A3	PA	1
DOMENICI	Fabio	CHIM/02	03/A2	PA	1
FILABOZZI	Alessandra	FIS/01	02/B1	RU	1
ORLANDUCCI	Silvia	CHIM/03	03/B1	PA	0,5
PARADOSSI	Gaio	CHIM/02	03/A2	PO	1
PORCHETTA	Alessandro	CHIM/01	03/A1	PA	1
SALAMONE	Michela	CHIM/06	03/C1	PA	1
STELLA	Lorenzo	CHIM/02	03/A2	PO	1
TAMBURRI	Emanuela	CHIM/03	03/B1	PA	1

Per il corso di laurea magistrale in Chimica (LM54):

COGNOME	NOME	SETTORE	MACRO SETTORE	QUALIFICA	PESO
AMADEI	Andrea	CHIM/02	03/A2	PA	1
BIETTI	Massimo	CHIM/06	03/C1	PO	1
CHIESSI	Ester	CHIM/02	03/A2	PA	1
ERCOLANI	Gianfranco	CHIM/06	03/C1	PO	1
GALLONI	Pierluca	CHIM/06	03/C1	PA	0,5
MELINO	Sonia	BIO/10	05/E1	PA	1
PAOLESSE	Roberto	CHIM/07	03/B2	PO	1
POLINI	Riccardo	CHIM/03	03/B1	PA	1
RICCI	Francesco	CHIM/01	03/A1	PO	1
STEFANELLI	Manuela	CHIM/07	03/B2	PA	1

Sono stati aggiornati in SUA-CdS i quadri in scadenza entro il 31 marzo 2024, che sono:

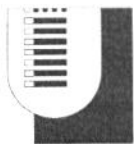
- Sezione amministrazione : Informazioni generali sul Corso di Studi – Referenti e Strutture – Rappresentanti Studenti – Gruppo di gestione AQ
- Tutor – Programmazione degli accessi – Sedi del corso – Eventuali curriculum – Offerta didattica programmata [verifica e controllo],
- Sezione Qualità : Il Corso di Studio in breve,
- A1.b Consultazioni con le organizzazioni rappresentative – a livello nazionale e internazionale – della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive),
- A3.b Modalità di ammissione,
- A4.b.2 Conoscenza e comprensione, Capacità di applicare conoscenza e comprensione: dettaglio,
- A4.d Descrizione sintetica delle attività affini o integrative,
- A5.b Modalità di svolgimento della prova finale
- B1 Descrizione del percorso di formazione,
- B4 Aule Laboratori e Aule Informatiche Sale Studio Biblioteche,
- B5 Orientamento in ingresso Orientamento e tutorato in itinere Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero ( tirocini e stage) Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti Accompagnamento al lavoro Eventuali altre iniziative,
- D1 Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo,
- D2 Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio,
- D3 Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative.

Il CCS approva l'aggiornamento delle Schede SUA-CdS 2024 effettuato dal Coordinatore e trasmette le documentazioni con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

#### 4. Varie ed Eventuali

Non essendoci altro da discutere, il Coordinatore dichiara chiusa la riunione alle ore 16.00





Il Coordinatore dei CdS in Chimica  
F.to Prof. Gianfranco Ercolani

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i provvedimenti approvati dal Consiglio di Corso di Studi in Chimica.

- La Sig.ra Anna Garofalo trasmette il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Laurea in Chimica Applicata del giorno 20/03/2024 per i provvedimenti di competenza (cfr. All. 7).

Verbale della seduta del CCL in Chimica Applicata

Il coordinamento del Corso di Laurea in Chimica Applicata, si è riunito in presenza il giorno **20 marzo 2024 ore 14.30 aula 18** per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Pratiche studenti;
- 3) Questioni didattiche
  - a) Sessioni di laurea. 2024-25
  - b) Date di inizio e fine del semestre a.a. 2024-25
  - c) Date delle sessioni di esame a.a. 2024-25
  - d) Illustrazione Schede SUA -CdS 2024
- 4) Varie ed eventuali;

Risultano presenti i professori: Mariano Venanzi (Coordinatore), Alessio Bocedi, Sabrina Calvi, Elisabetta Di Bartolomeo, Claudia Mazzuca, Barbara Mecheri, Laura Micheli, Riccardo Salvio, Pietro Tagliatesta

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Laurea in Chimica Applicata - prof. Mariano Venanzi.  
Assume la funzione di segretario: prof. Alessio Bocedi.

Si passa alla discussione del primo punto all'Odg

**1. Comunicazioni**

Il prof. Venanzi comunica:

- Il 17 Gennaio, il 15 Febbraio e il 18 Marzo si sono tenute tre sessioni di Porte Aperte dedicate all'orientamento di ingresso nei corsi di laurea. Il Coordinatore ringrazia i Professori Gianfranco Bocchinfuso, Andrea Idili e Laura Micheli per aver presenziato la postazione informativa del corso di laurea in Chimica Applicata.
- Il 21 Marzo si riunirà per la prima volta la Commissione di Dipartimento incaricata di rivedere l'offerta formativa delle lauree in Chimica e Chimica Applicata. Il coordinatore comunica che, per quanto riguarda il corso di laurea di Chimica Applicata, ripartirà dalla proposta di ristrutturazione del corso di laurea alla quale ha lavorato il gruppo del riesame e di gestione della qualità del corso di laurea.
- Il coordinatore è stato convocato il 23 maggio per un audit con il nucleo di valutazione dell'Università, preliminare ad una valutazione ANVUR del corso di laurea. Entro il 30 aprile va compilata una scheda informativa che sarà compilata dal coordinatore coadiuvato dal gruppo del riesame.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

**1. Pratiche Studenti**

Il Coordinatore comunica che non sono pervenute pratiche studenti:

**1.a Presentazione del Piano di Studi individuale**

Lo studente **GIORGI Enrico matr. 0327523** (v.all.2.a.1) ha presentato il proprio piano di studi:

- Laboratorio di Chimica Analitica 6 cfu
- Laboratorio di Chimica Organica 6 cfu

La studentessa **BENEDETTI Roberta matr. 0233842** (v.all.2.a.2) ha presentato il proprio piano di studi:

- Chimica degli Alimenti 6 cfu
- Statistica 6 cfu

La studentessa **CAMPANA Camilla matr. 0342376** (v.all.2.a.3) ha presentato il proprio piano di studi:

- Laboratorio di Chimica Organica 6 cfu
- Laboratorio di Chimica Bioanalitica 6 cfu

La studentessa **MANCINI Gloria matr. 0328466** (v.all.2.a.4) ha presentato il proprio piano di studi:

- Laboratorio di Chimica Analitica 6 cfu
- Laboratorio di Chimica Organica 6 cfu

Lo studente **MANTOVANI Jacopo matr. 0325051** (v.all.2.a.5) ha presentato il proprio piano di studi:



- Biotecnologie e Biochimica Applicata 6 cfu
- Laboratorio di Chimica Analitica 6 cfu

La studentessa **MONTESANO Chiara matr. 0334232** (v.all.2.a.6) ha presentato il proprio piano di studi:

- Biotecnologie e Biochimica Applicata 6 cfu
- Biochimica clinica e Farmacologia (L/SNT) 3 6 cfu

La studentessa **PELLEGRINI Maria Rita matr. 0286410** (v.all.2.a.7) ha presentato il proprio piano di studi:

- Laboratorio di Chimica Analitica 6 cfu
- Nota: **Anatomia** è stata già riconosciuta come AAS - L'esame svolto durante il corso di studi precedente (dalla facoltà di ingegneria Medica)

Lo studente **PIERASCENZI Riccardo matr. 0329499** (v.all.2.a.8) ha presentato il proprio piano di studi:

- Tecnologie per i Beni Culturali 6 cfu
- Laboratorio di Chimica Analitica 6 cfu

Lo studente **GIANNETTI Alessio matr. 0329519** (v.all.2.a.9) ha presentato il proprio piano di studi:

- Laboratorio di Chimica Analitica 6 cfu
- Piante Alimentari 4 cfu
- Metodologie in Biochimica Clinica 2 cfu

La studentessa **CENTOFANTI Fransin matr. 0272993** (v.all.2.a.9/bis) ha presentato il proprio piano di studi:

- Laboratorio di Chimica Analitica 6 cfu
- Chimica fisica per i beni librari 6 cfu

Il CCS valutati i PdS presentati *approva*.

Trasmette quindi la documentazione con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

#### Piani di studio non approvati

La studentessa **CONTARDI Martina matr.0334500** (v.all.2.a.10) ha presentato il proprio piano di studi:

- Chimica degli Alimenti 6 cfu
- Fondamenti della Didattica di Biologia 6 cfu

La studentessa **MUSETTI Rachele matr.0328557** (v.all.2.a.11) ha presentato il proprio piano di studi:

- Chimica degli Alimenti 6 cfu
- Fondamenti della Didattica di Biologia 6 cfu

La studentessa **MENNA Sara matr. 0330302** (v.all.2.a.12) ha presentato il proprio piano di studi:

- Chimica degli Alimenti 6 cfu
- Fondamenti della Didattica di Biologia 6 cfu

La studentessa **IAFRATE Benedetta matr. 0330966** (v.all.2.a.13) ha presentato il proprio piano di studi:

- Chimica degli Alimenti 6 cfu
- Fondamenti della Didattica di Biologia 6 cfu

Lo studente **CHERUBINI Lorenzo matr. 0331325** (v.all.2.a.14) ha presentato il proprio piano di studi:

- Chimica degli Alimenti 6 cfu
- Fondamenti della Didattica di Biologia 6 cfu

La studentessa **MORIGGI Valeria matr. 0330707** (v.all.2.a.15) ha presentato il proprio piano di studi:

- Chimica degli Alimenti 6 cfu
- Fondamenti della Didattica di Biologia 6 cfu

La studentessa **POLISENA Giada matr. 0328126** (v.all.2.a.16) ha presentato il proprio piano di studi:

- Chimica degli Alimenti 6 cfu
- Fondamenti della Didattica di Biologia 6 cfu

Il CCS valutati i PdS *approva* l'inserimento del corso di Chimica degli Alimenti, mentre **NON** *approva* perché non coerente con gli obiettivi formativi del corso di laurea l'inserimento nel PdS del corso di Fondamenti della Didattica della Biologia. Chiede quindi agli studenti sopraccitati di rivedere il PdS alla luce delle osservazioni del CCS.

Trasmette quindi la documentazione con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

#### **2.b Modifica del PdS individuale**

✗ La studentessa **Spinelli Veronica matr. 0248699**, chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato il 10 novembre 2022, come segue: (all.2.b.1)

- Laboratorio di Chimica Bioanalitica in sostituzione Chimica degli Alimenti;





- ✗ Lo studente **Antonelli Edoardo** matr. 0285486 chiede di modificare il proprio PdS precedentemente approvato come segue: (all.2.b.2)  
• Tecniche dei beni culturali in sostituzione di Laboratorio di Chimica Organica

Il CCS valutate le modifiche, approva.

Trasmette quindi la documentazione con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

#### **2.c. A ratifica**

Si **precisa**, che la studentessa **Maria Rita Pellegrini** matr. 0286410 (v.all.2.c.1) che ha frequentato le esperienze di Laboratorio Didattico relative all'insegnamento di "Chim. Gen. Inorg. I + Lab" del Dr. Lembo del corso di C.A., ha completato l'acquisizione dei relativi 3 CFU. L'esame relativo può essere verbalizzato con la votazione di 24/30.

Si **precisa**, che la studentessa **Camilla Campana** matr.0342376, (v.all.2.c.1) che ha frequentato le esperienze di Laboratorio Didattico relative all'insegnamento di "Chim. Gen. Inorg. I + Lab" del Dr. Lembo del corso di C.A., ha completato l'acquisizione dei relativi 3 CFU. L'esame in questione può essere verbalizzato integralmente (15 CFU) con la votazione di 21/30.

Il CCS valuta le modifiche approva.

Trasmette quindi la documentazione con il parere al Consiglio del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

#### **3. Questioni Didattiche**

Il Coordinatore porta in discussione le seguenti questioni per il nuovo anno accademico 2024-25

##### **a) Date di Inizio e fine dei semestri 2024-25**

- Primo semestre: 30 settembre - 10 gennaio 2025
- Secondo semestre: 3 marzo - 10 giugno 2025

##### **b) Date delle Sessioni di Esami 2024-25**

- Sessione Invernale/Estiva Anticipata dal 20.01.2025 al 28.02.2025
- Sessione Estiva dal 16.06.2025 al 31.07.2025
- Sessione Autunnale dal 01.09.2025 al 30.09.2025

##### **c) Date delle Sessioni di Laurea 2024-25**

- **Sessione Estiva**
- 22 luglio 2025
- 25 settembre 2025
- **Sessione Autunnale**
- 23 ottobre 2025
- 11 dicembre 2025
- **Sessione Invernale**
- 25 febbraio 2026
- 27 aprile 2026

##### **d) Illustrazione scheda SUA 2024-25**

Il Coordinatore illustra le indicazioni per la nuova scheda SUA.

In particolare illustra la composizione del gruppo dei docenti di riferimento, del gruppo di gestione della qualità, dei rappresentanti degli studenti. La Scheda SUA verrà portata in approvazione nel prossimo CCL utile, una volta che l'amministrazione abbia caricato nella scheda i files dell'offerta erogata e programmata.

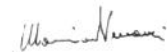
Il consiglio di corso accoglie la comunicazione del coordinatore.

#### **4. Varie ed Eventuali**

Non essendoci altre varie da discutere, il Coordinatore dichiara chiusa la riunione alle ore 16.00

Il Coordinatore dei CCL in Chimica Applicata

F.to Prof. Mariano Venanzi



Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i provvedimenti approvati dal Consiglio di Corso di Laurea in Chimica Applicata.

- Il Direttore comunica al Consiglio di aver inviato una nota all'Ufficio Incarichi di insegnamento, al Coordinatore della Macroarea di Scienze MM.FF.NN. ed al Manager Didattico della Macroarea di Scienze MM.FF.NN., in merito agli incarichi d'insegnamento (A.A. 2023/2024) (cfr. All. 8), unitamente al maxi-file (formato Excel) per il conferimento degli incarichi d'insegnamento per i Corsi di Laurea e Laurea Magistrale - area Chimica - assegnati dal Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche per l'A.A. 2023/2024.

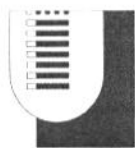
Il Direttore precisa che la delibera riguardante affidamenti e compiti didattici istituzionali si riferiscono alla delibera di approvazione dei Piani Didattici A.A. 23/24 (delibera CdD del 8 febbraio 2023).

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

- Il Direttore sottopone ad approvazione del Consiglio, a seguito dell'attribuzione di insegnamenti a Ricercatori di ruolo mediante affidamento interno all'Ateneo per l'A.A. 2021/2022, le assegnazioni dei compensi per le ore di docenza svolte (retribuzione aggiuntiva) (cfr. All. 9):

Sulla base del budget complessivo assegnato alla Macroarea di Scienze per A.A 2020/2021 di € 116.865,90 e a seguito dell'attribuzione di insegnamenti a Ricercatori di ruolo mediante affidamento interno all'Ateneo per l'A.A. 2021/2022 si adempie all'assegnazione dei compensi per le ore di docenza svolte, nei corsi di competenza del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche, con il compenso orario totale di € 29,18:

Ricercatore	Corso di studio	Insegnamento	Cfu	Ore svolte	Comp.orario tot. euro	Totale spesa euro
Amadei A. Chim/02	Chimica LM	Chimica teorica	6	48	29.18	1400,64
Filabozzi A. Fis/01	Chimica	Fisica generale I	9	80	29.18	2334,40
Macchi B. Chim/08	Chimica LM	Chimica Farmaceutica (co-docenza)	3	24	29.18	700,32
Mazzuca C. Chim/02	Chimica Applicata	Chimica Fisica II e lab (codocenza)	4	73	29.18	2130,14
Minicozzi V. Fis/07	Chimica	Fisica Generale II (co-docenza)	3	26	29.18	758,68
Sette M. Bio/10	Chimica LM	Bioinformatica Strutturale	6	48	29.18	1400,64



Totale ore retribuite: 299.

Il Consiglio di Dipartimento approva le assegnazioni.

- La Coordinatrice del Collegio Docenti Materials for Sustainable Development, Prof.ssa S. Licocchia, trasmette la composizione del Collegio dei Docenti del Dottorato in Materials for Sustainable Development, così come approvata dall'Ateneo, nell'ambito del Rinnovo per il XL Ciclo (cfr. All. 10):

COGNOME	NOME	RUOLO	SC	SSD	DIPARTIMENTO
Andreani	Carla	PO	02/D1	FIS/07	Fisica
Arcuri	Claudio	PO	06/F1	MED/28	Scienze Cliniche e Medicina Traslationale
Arduini	Fabiana	PA	03/A1	CHIM/01	Scienze e Tecnologie Chimiche
Baggi	Luigi	PO	06/F1	MED/28	Scienze Cliniche e Medicina Traslationale
D'Epifanio	Alessandra	PO	03/B2	CHIM/07	Scienze e Tecnologie Chimiche
Di Bartolomeo	Elisabetta	PO	09/D1	ING-IND/22	Scienze e Tecnologie Chimiche
Docimo	Raffaella	PO	06/F1	MED/28	Scienze Chirurgiche
Falconi	Mattia	PA	05/E2	BIO/11	Biologia
Galloni	Pierluca	PA	03/C1	CHIM/06	Scienze e Tecnologie Chimiche
Gatto	Emanuela	PA	03/A2	CHIM/02	Scienze e Tecnologie Chimiche
Ghibelli	Lina Cecilia	PA	05/F1	BIO/13	Biologia
Magna	Gabriele	RTD B	03/B2	CHIM/07	Scienze e Tecnologie Chimiche
Mecheri	Barbara	PA	03/B2	CHIM/07	Scienze e Tecnologie Chimiche
Romanelli	Giovanni	RTD B	02/D1	FIS/07	Fisica
Traversa	Enrico	PO	09/D1	ING-IND/22	Scienze e Tecnologie Chimiche

Il Consiglio di Dipartimento approva la composizione.

- La Direttrice invia una nota al Consiglio per l'approvazione a ratifica di un avviso per il conferimento, mediante valutazione titoli, di due incarichi di natura occasionale per tutoraggio per attività a supporto a corsi di insegnamento di area Chimica Organica e Chimica Fisica (cfr. All. 11).

Tali incarichi graveranno sui fondi assegnati al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica l'avviso.

- La Direttrice invia una nota al Consiglio con la cui comunica la commissione per il conferimento di due incarichi di natura occasionale per tutoraggio per attività a supporto a corsi di insegnamento di area Chimica Organica e Chimica Fisica (cfr. All. 12):

Prof. Mariano Venanzi

Prof. Pierluca Galloni

Prof. Lorenzo Stella

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

- Il Prof. R. Paolesse invia una nota al Consiglio con la cui comunica la commissione per il conferimento di un incarico di natura occasionale per le esigenze al tutoraggio del Corso Ufficiale di Complementi di Chimica per il Corso di Laurea in Ingegneria Civile ed Ambientale (cfr. All. 13):

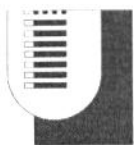
Prof. Roberto Paolesse

Dott. Gabriele Magna

Dott.ssa Martina Marsotto

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

- Il Prof. R. Paolesse, con nota inviata al Consiglio, trasmette il Verbale relativo alla Selezione per il Conferimento di un Incarico di natura Occasionale per le esigenze al tutoraggio del Corso Ufficiale di Complementi di Chimica per il Corso di Laurea in Ingegneria Civile ed Ambientale (cfr. All. 14).



La Commissione, composta dal Prof. R. Paolesse e dai Dott. G. Magna e M. Marsotto, si è riunita il giorno 05/03/2024, ha esaminato le domande pervenute:

FATA Alessia, (dottorato di ricerca)

Sulla base della documentazione ottenuta, si ritiene la candidata pienamente qualificata all'incarico in oggetto e pertanto, tenendo conto delle esigenze didattiche dell'insegnamento di Complementi di Chimica del corso di Laurea in Ingegneria Civile ed Ambientale, le viene assegnato l'incarico relative al tutoraggio a supporto della didattica dell'insegnamento di Complementi di Chimica per il suddetto insegnamento.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

- Assegnazione Compiti didattici Prof. E. Traversa:

“Materiali e Tecnologie per la Nanomedicina”, insegnamento a scelta della LM in Chimica Curriculum “Chimica dei Sistemi Complessi e di Interesse Biologico”. L'insegnamento sarà erogato al primo anno, secondo semestre a partire dall'a.a. 2024-2025, 6 CFU;

“Materials and Technologies for renewable and Sustainable Energy”, Attività a Scelta della LM in Scienza e Tecnologia dei Materiali, a.a. 2024-2025, 6 CFU.

Il Consiglio di Dipartimento approva l'assegnazione dei compiti didattici.

- Il Direttore informa il Consiglio che è in programmazione un Open Day per pubblicizzare la nuova Laurea Magistrale in Chimica che inizierà il prossimo AA 24-25. La commissione composta da Prof.ssa B. Mecheri, Prof.ssa L. Micheli, Prof. R. Polini, Prof.ssa M. Salamone e Prof. M. Venanzi si occuperà della organizzazione della giornata in data 29 maggio 2024 dalle 9.00 alle 13.00

#### 4) Aggiornamento Progetto DE X-Chem:

- La Direttrice, in relazione al previsto bando di Dipartimento per altra strumentazione scientifica su fondi DE X-Chem, chiede al Prof. M. Bietti, che ha lavorato insieme alla prof.ssa Silvia Orlanducci alla preparazione del bando, di illustrare al CdD la proposta operativa suggerita per le vie brevi alla CSM.

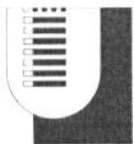
Il Prof. Bietti riporta al CdD:

Considerando che nel test del progetto X-CHEM si indica: "Nelle infrastrutture già operanti nel DSTC verrà programmato l'aggiornamento della strumentazione disponibile in modo da costituire una efficace sinergia fra nuove strumentazioni di avanguardia e dotazioni attuali del DSTC, per raggiungere gli ambiziosi obiettivi del presente progetto", e considerando l'interesse da parte dei componenti del DSTC all'aggiornamento della strumentazione disponibile ma anche alla acquisizione di nuova piccola strumentazione per l'attività di ricerca, ed anche alla luce del budget disponibile (190-200 k€),

si è giunti alla determinazione che potrebbe essere preferibile, inizialmente chiedere manifestazioni di interesse per finanziamenti a valere sul progetto X-CHEM, volte:

- a) all'aggiornamento della strumentazione disponibile all'interno del DSTC;
- b) all'acquisizione di piccola strumentazione per l'attività di ricerca.

Le manifestazioni di interesse per le richieste di finanziamento dovranno essere presentate da un proponente principale (PP) e accompagnate da almeno un'altra unità di personale strutturato (proponente(i) associato(i) PA), che insieme costituiscono il gruppo proponente (GP), specificando se si tratta di aggiornamento o nuova acquisizione.



La singola richiesta di finanziamento, di importo indicativo in fase di manifestazione di interesse e comprensivo di IVA, dovrà essere compresa tra 20 e 50 k€ nel caso di aggiornamento di strumentazione e tra 10 e 30 k€ nel caso di acquisizione di nuova strumentazione e in entrambi i casi, cofinanziata dal GP per una quota pari ad almeno il 20% dell'importo.

I membri di un GP possono presentare una singola domanda di finanziamento indipendentemente dal ruolo ricoperto (PP o PA)

Alle manifestazioni di interesse seguirà il bando per le richieste di finanziamento.

In fase di valutazione delle proposte sarà data priorità ai GP che, almeno allo stato attuale, non usufruiscano per la loro attività di ricerca delle grandi strumentazioni acquisite attraverso il progetto X-CHEM.

Il Consiglio esprime all'unanimità parere favorevole e pertanto le espressioni di interesse dovranno essere inviate [chimica@uniroma2.it](mailto:chimica@uniroma2.it) entro il 12/04/2024.

#### 5) Varie ed Eventuali:

- Il Prof. L. Stella sottopone all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca della durata di 24 mesi per un importo € 48.056,00 dal titolo "Ottimizzazione di inibitori peptidici della fosfatasi SHP2 e studi del meccanismo allosterico" (cfr. All. 15).

La copertura finanziaria è disponibile sui fondi STC23Dip.Eccellenza, prenotazione n. 1289/2024 (per € 13.836,00), CUP E83C23000340006, di cui la Prof.ssa V. Conte è responsabile scientifico, e sui fondi StellaL20Airc, prenotazione 1292/2024 (per € 34.220,00) CUP E89C21000100007, di cui il Prof. L. Stella è responsabile scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca.

- Il Prof. F. Domenici sottopone all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi per un importo € 24.028,00 dal titolo "Nuove strategie di neuromodulazione stimolata dagli ultrasuoni" (cfr. All. 16).

La copertura finanziaria è disponibile sui fondi DomeniciF22PRIN, prenotazione n. 1685/2024, CUP E53D23003390006, di cui il Prof. F. Domenici è responsabile scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca.

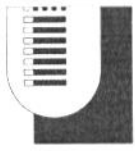
- La Prof.ssa L. Micheli sottopone all'approvazione a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi per un importo € 24.028,00 dal titolo "Vestire il futuro: nuovi sistemi integrati indossabili" (cfr. All. 17).

La copertura finanziaria è disponibile sui fondi MicheliL22Pnrr, prenotazione 2433/2024 (per € 10.192,00) CUP E53D23014620001, di cui la Prof.ssa L. Micheli è responsabile scientifico, e sui fondi STC23Dip.Eccellenza, prenotazione n. 2437/2024 (per € 13.836,00), CUP E83C23000340006, di cui la Prof.ssa V. Conte è responsabile scientifico.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca.

- Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la nomina della Commissione esaminatrice per l'attivazione di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca relativo al programma "Batterie redox a flusso organiche/inorganiche per l'accumulo ..." (cfr. All. 18).





A tal fine si comunicano i nomi della Commissione:

Prof.ssa D'Epifanio Alessandra

Prof.ssa Di Bartolomeo Elisabetta

Prof.ssa Mecheri Barbara

Eventuali membri supplenti:

Prof.ssa Licoccia Silvia

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la composizione della Commissione.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione a ratifica di una lettera, con cui si chiedeva al Rappresentante Legale dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la sottoscrizione della domanda di finanziamento relativa alla partecipazione al Bando EPPERMED24, finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca, per il Progetto: "UME – Ultrasound micro-elastography", del quale il Prof. Gaio Paradossi è il Responsabile Scientifico (cfr. All. 19).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la lettera.

- Il Direttore invia al Consiglio di Dipartimento, per l'approvazione a ratifica, una lettera di endorsement per la Dott.ssa Greta Petrella, per partecipare a "My First AIRC Grant" con un progetto dal titolo "NMR-Guided Strategies for Targeting Bladder Cancer Metabolism" di cui la Dott.ssa Greta Petrella è il Responsabile Scientifico (Principal Investigator) (cfr. All. 20).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la lettera ed offre la disponibilità ad ospitare nei laboratori NMR e di Spettroscopia di Massa del dipartimento il progetto in questione.

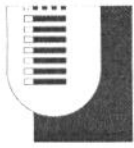
- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione a ratifica di una lettera, con cui si chiedeva al Rappresentante Legale dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la firma della lettera di accettazione del Contributo concesso dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione (MAECI) per l'anno finanziario 2024 per il progetto: "Multifunctional DNA nanomaterials for biosensing and imaging applications" – Assegnazione di contributo per il progetto di ricerca con il paese partner: USA, del quale la Dott.ssa Erica Del Grosso è il Responsabile Scientifico (cfr. All. 21).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la lettera.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione a ratifica di una lettera, con cui si chiedeva al Rappresentante Legale dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la firma della lettera di accettazione del Contributo concesso dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione (MAECI) per l'anno finanziario 2024 per il progetto: "Highly Adaptive Membrane Electrode Assemblies for durable Proton Exchange Membrane Water Electrolysers under Dynamic Power Input (HAMLET)" – Assegnazione di contributo per il progetto di ricerca con il paese partner: Repubblica Popolare Cinese - NSFC, del quale la Prof.ssa Alessandra D'Epifanio è il Responsabile Scientifico (cfr. All. 22).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la lettera.

- Il Direttore invia una nota al Consiglio di Dipartimento per l'approvazione a ratifica di una lettera, con cui si chiedeva al Legale Rappresentante dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la sottoscrizione degli atti del progetto "CRISPR/Cas-based innovative electrochemical multiplexed immunosensor for specific detection of ovarian carcinoma biomarkers in urine - CRINOVA" finanziato dal programma Horizon Europe della Commissione Europea, vista la richiesta presentata dal Prof. Alessandro Porchetta in data 19/03/2024 riguardante la sottoscrizione, in qualità di Direttore di



Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche anticipo la disponibilità ad ospitare la ricerca del Progetto su indicato (cfr. All. 23).

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la lettera.

- Il Direttore informa il Consiglio di Dipartimento di aver proceduto, in accordo con tutto il personale, all'aggiornamento e definizione delle mansioni per tutto il personale TAB afferente al DSTC.

Informa inoltre che sul sito dipartimentale, al link: [https://stc.uniroma2.it/wp-content/uploads/2024/04/mansioni-personale-Tab\\_marzo24.xlsx](https://stc.uniroma2.it/wp-content/uploads/2024/04/mansioni-personale-Tab_marzo24.xlsx) sarà disponibile un file contenente le mansioni di tutto il personale TAB afferente al ns/Dipartimento, tale file dopo la deliberazione in CdD verrà inviato agli uffici preposti per i provvedimenti di competenza.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

Esce la Rappresentante dei Dottorandi.

Escono i Rappresentanti del Personale non Docente.

#### 6) Questioni relative ai Ricercatori:

Esce il Dott. A. Lembo.

- È pervenuta, da parte del Dott. A. Lembo, la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolte durante il secondo anno di servizio come Ricercatore TD a) (01/02/2023-31/01/2024) (cfr. All. 24).

Il Prof. P. Tagliatesta illustra brevemente le attività di ricerca e didattica svolte dal Dott. A. Lembo.

Il Consiglio di Dipartimento approva la relazione.

Rientra il Dott. A. Lembo.

Esce la Dott.ssa N. Colozza.

- È pervenuta, da parte della Dott.ssa N. Colozza, la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolte durante il secondo anno di servizio come Ricercatore TD a) (31/01/2023-31/01/2024) (cfr. All. 25).

La Prof.ssa F. Arduini illustra brevemente le attività di ricerca e didattica svolte dalla Dott.ssa N. Colozza.

Il Consiglio di Dipartimento approva la relazione.

Rientra la Dott.ssa N. Colozza.

Esce il Dott. L. Duranti.

- È pervenuta, da parte del Dott. L. Duranti, la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolte durante il secondo anno di servizio come Ricercatore TD a) (31/01/2023-31/01/2024) (cfr. All. 26).

La Prof.ssa E. Di Bartolomeo illustra brevemente le attività di ricerca e didattica svolte dal Dott. L. Duranti.

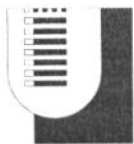
Il Consiglio di Dipartimento approva la relazione.

Rientra il Dott. L. Duranti

Esce il Dott. F. Caroleo.

- È pervenuta, da parte del Dott. F. Caroleo, la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolte durante il secondo anno di servizio come Ricercatore TD a) (31/01/2023-31/01/2024) (cfr. All. 27).

Il Prof. R. Paolesse illustra brevemente le attività di ricerca e didattica svolte dal Dott. F. Caroleo.



Il Consiglio di Dipartimento approva la relazione.

Rientra il Dott. F. Caroleo.  
Esce il Dott. A. Idili.

- È pervenuta, da parte del Dott. A. Idili, la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolte durante il secondo anno di servizio come Ricercatore TD b) (02/2023-02/2024) (cfr. All. 28).  
Il Prof. F. Ricci illustra brevemente le attività di ricerca e didattica svolte dal Dott. A. Idili.  
Il Consiglio di Dipartimento approva la relazione.

Rientra il Dott. A. Idili.  
Esce la Dott.ssa S. Ranallo.

- È pervenuta, da parte della Dott.ssa S. Ranallo, la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolte durante il primo anno di servizio come Ricercatore TD a) (15/03/2023-15/03/2024) (cfr. All. 29).  
Il Prof. F. Ricci illustra brevemente le attività di ricerca e didattica svolte dalla Dott.ssa S. Ranallo.  
Il Consiglio di Dipartimento approva la relazione.

Rientra la Dott.ssa S. Ranallo.  
Esce il Dott. L. Gontrani.

- È pervenuta, da parte del Dott. L. Gontrani, la relazione sull'attività didattica e di ricerca svolte durante il secondo anno di servizio come Ricercatore TD b) (02/2023-02/2024) (cfr. All. 30).  
La Prof.ssa M. Carbone illustra brevemente le attività di ricerca e didattica svolte dal Dott. L. Gontrani.  
Il Consiglio di Dipartimento approva la relazione.

Rientra il Dott. L. Gontrani.  
Esce il Dott. P. Calligari.

- È pervenuta, da parte del Dott. P. Calligari, la relazione finale sull'attività didattica e di ricerca svolte come Ricercatore TD a) il cui contratto è stato interrotto per dimissioni in data 22/12/2023 (cfr. All. 31).  
Il Prof. L. Stella illustra brevemente le attività di ricerca e didattica svolte dal Dott. P. Calligari.  
Il Consiglio di Dipartimento approva la relazione.

Rientra il Dott. P. Calligari.  
Escono i Ricercatori.

#### 7) Questioni relative ai Professori Associati:

**Chiamata diretta come RTT di cui all'art. 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230 della Dott.ssa Simona Ranallo, presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche**

- Il Prof. F. Ricci ha inviato una nota alla Direttrice, con cui chiede di porre all'ordine del giorno del primo Consiglio di Dipartimento utile, l'avvio della procedura di chiamata diretta come RTT di cui all'art. 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230 della Dott.ssa Simona Ranallo, presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche (cfr. All. 32).



Tale chiamata diretta è resa possibile sulla base del D.M. n. 919 del 2022 che prevede la posizione di RTT per i vincitori di borse Marie Curie triennali (art. 3, comma 2), oltre ad un co-finanziamento del 50% da parte del MUR su tali chiamate.

La Dott.ssa Ranallo è risultata vincitrice di una fellowship Marie Curie di tipo Global di tre anni dal titolo "DNA-NANO-AB" (proposal 843179) con un budget complessivo di 251.002,56 euro. La fellowship ha avuto la durata 01/03/2020 al 28/02/2023.

La direttrice ricorda che gli interessi di ricerca della dott.ssa Ranallo sono ben allineati con quelli del gruppo di Chimica Analitica del Dipartimento. Tale chiamata diretta si inquadra inoltre perfettamente nelle esigenze didattiche del Dipartimento (settore CHIM01) che nella programmazione triennale del Dipartimento, approvata nei CdD del 08/02/2023 e 14/11/2023, prevedeva in prima priorità un concorso da RTT nel settore scientifico disciplinare CHIM01.

In relazione alla nota inviata dal Prof. F. Ricci, la Direttrice pertanto propone al CdD la chiamata diretta come RTT di cui all'art. 1, comma 9, della legge 4 novembre 2005, n. 230 della Dott.ssa Simona Ranallo, presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche per il Settore Concorsuale 03/A1 Chimica Analitica; SSD CHIM/01 Chimica analitica, presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche, così come indicato nella Scheda successiva:

### **Chiamate dirette studioso vincitore di programma AQ**

<b>Programma AQ</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>
<p><u>Individuare il programma tra quelli sotto indicati:</u></p> <p><b>8. Marie Skłodowska Curie Actions "Global fellowships" o "Global postdoctoral fellowships" durata Triennale</b> (solo ricercatori a tempo determinato);</p>	<p><b>01/03/2020</b></p> <p><b>Call:</b> H2020- MSCA-IF-2018</p> <p><b>Type of Action:</b> MSCA-IF- GF</p> <p><b>Project number:</b> 843179</p> <p><b>Project Acronym:</b> DNA-NANO-AB</p> <p><b>EU Contribution:</b> € 251.002,56</p> <p><b>Institution:</b> University of California Santa Barbara (UCSB) - Università degli studi di Roma Tor Vergata (UNITOV)</p>	<p><b>28/02/2023</b></p>



--	--	--

\*\*\* \*\*

Abilitazione scientifica nazionale	fascia	Data inizio	Data fine
NO			

N.B. In caso di possesso dell'ASN, il MUR richiede l'invio dell'Attestato di abilitazione. **(solo in formato pdf)**. Allo scopo, si chiede la trasmissione della suddetta documentazione all'Ufficio Concorsi a mezzo TITULUS.

\*\*\* \*\*

**Si allega alla scheda debitamente compilata la seguente Documentazione:**

- (a) Curriculum vitae della Dr.ssa Simona Ranallo aggiornato;
- (b) Documento di identità in corso di validità;
- (c) Codice fiscale;
- (d) Certificazione relativa alla titolarità del programma AQ;
- (e) Attestato relativo all'abilitazione scientifica nazionale (ove posseduta);

La direttrice indica che tale chiamata diretta è resa possibile sulla base del D.M. n. 919 del 2022 che prevede la posizione di RTT per i vincitori di borse Marie Curie triennali (art. 3, comma 2), oltre ad un co-finanziamento del 50% da parte del MUR su tali chiamate.

La Dott.ssa Ranallo è risultata vincitrice di una fellowship Marie Curie di tipo Global di tre anni dal titolo "DNA-NANO-AB" (proposal 843179) con un budget complessivo di 251.002,56 euro. La Dott.ssa Ranallo ha portato avanti l'attività della fellowship dal giorno 01/03/2020 al 28/02/2023.

L'attività della dott.ssa Simona Ranallo in questi anni ha portato a risultati eccellenti in termini di pubblicazioni e premi nazionali e internazionali, tra i quali si possono elencare il premio "Premio Levi 2019" della SCI e il "Premio Cristina Giovannoli 2022" del Gruppo Divisionale di Bioanalitica della SCI.

Tali risultati, insieme alla vincita della fellowship Marie Curie, dimostrano l'eccellenza della ricerca condotta dalla Dott.ssa Ranallo e sono un'ulteriore dimostrazione dell'opportunità di procedere con una chiamata diretta per il passaggio a RTT.

Gli interessi di ricerca della dott.ssa Ranallo sono ben allineati con quelli del gruppo di Chimica Analitica del Dipartimento. Tale chiamata si inquadra inoltre perfettamente nelle esigenze didattiche del Dipartimento (settore CHIM01) e nella programmazione triennale del DSTC.

Il Consiglio di Dipartimento presa visione degli eccellenti risultati scientifici ottenuti dalla Dott.ssa Simona Ranallo, con particolare riferimento alla Call:



H2020-MSCA-IF-2018  
Type of Action: MSCA-IF-GF  
Project number: 843179  
Project Acronym: DNA-NANO-AB  
EU Contribution:  
€ 251.002,56  
01/03/2020 al 28/02/2023  
Institution: University of California Santa Barbara (UCSB)

all'unanimità delibera di proporre l'avvio della procedura di chiamata diretta della Dott.ssa Simona Ranallo come RTT per il settore concorsuale 03/A1 e settore scientifico-disciplinare CHIM/01 Chimica analitica, anche a valere sui punti organico ordinari a disposizione del DSTC.

Escono i Professori Associati.

8) Questioni relative ai Professori Ordinari:

Nulla da discutere.

Rientrano i Professori Associati.

Rientrano i Ricercatori.

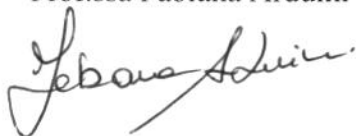
Rientrano i Rappresentanti del Personale non Docente.

Rientra la Rappresentante dei Dottorandi.

Non avendo più nulla da discutere la seduta è tolta alle ore 16:20.

Il presente verbale viene redatto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario  
Prof.ssa Fabiana Arduini



Il Presidente  
Prof.ssa Valeria Conte

