



VERBALE DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE
SEDUTA DEL GIORNO 12/02/2020

Professori Ordinari	P	AG	A	Professori Associati	P	AG	A
Bietti Massimo	X			Arduini Fabiana		X	
Conte Valeria	X			Bocchinfuso Gianfranco	X		
Ercolani Gianfranco	X			Bocedi Alessio	X		
Licoccia Silvia	X			Caccuri Anna Maria	X		
Moscone Danila	X			Carbone Marilena	X		
Palleschi Antonio	X			Cicero Daniel Oscar	X		
Paolesse Roberto	X			D'Epifanio Alessandra	X		
Paradossi Gaio		X		Di Bartolomeo Elisabetta	X		
Ricci Francesco	X			Galloni Pierluca	X		
Tagliatesta Pietro	X			Mecheri Barbara	X		
Traversa Enrico		X		Melino Sonia	X		
Venanzi Mariano	X			Micheli Laura		X	
Ricercatori	P	AG	A	Nardis Sara	X		
Amadei Andrea		X		Orlanducci Silvia	X		
Antonaroli Simonetta	X			Piccirillo Susanna	X		
Bobone Sara		X		Polini Riccardo			X
Cavalieri Francesca		X		Salamone Michela	X		
Chiessi Ester	X			Stella Lorenzo	X		
Domenici Fabio	X			Tomellini Massimo	X		
Gatto Emanuela	X			Rappr. Personale T.A.B.	P	AG	A
Lvova Larisa	X			Carusio Claudia	X		
Macchi Beatrice	X			D'Arcangelo Giuseppe	X		
Magna Gabriele	X			Rappr. Dottorandi	P	AG	A
Mazzuca Claudia	X			Martin Teo	X		
Monti Donato	X			Rappr. Studenti	P	AG	A
Oddo Letizia	X			De Magistris Flavio			X
Porchetta Alessandro	X			Insana Luigi			X
Salvio Riccardo	X			Orazi Daniele			X
Sette Marco		X		Stabile Alessandro			X
Stefanelli Manuela	X			Tatangelo Pamela			X
Tamburri Emanuela	X			Trasatti Chiara			X
Toumia Yosra		X					
Valentini Federica			X				

P = Presente AG = Assente giustificato A = Assente

Assume le funzioni di Segretario il Prof. Massimo Bietti.

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito il giorno 12/02/2020 alle ore 14.30 presso i locali del Dipartimento per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Contratti e Convenzioni
- 3) Questioni didattiche
Approvazione Verbali CCS
- 4) Programmazione
- 5) Varie ed Eventuali
- 6) Questioni relative ai Ricercatori
Proposta di copertura mediante procedura di valutazione comparativa ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010 di un posto di Ricercatore a tempo determinato per il Settore Concorsuale 03/A1, Settore Scientifico Disciplinare CHIM/01
- 7) Questioni relative ai Professori Associati
- 8) Questioni relative ai Professori Ordinari

Constatato che l'assemblea è validamente costituita, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Si passa a discutere il primo punto all'ordine del giorno:

1) Comunicazioni:

- Il Direttore informa che il Rettore, con nota ns./Prot. 0000174/2020 del 27/01/2020, ci trasmette la copia del Decreto Rettorale n. 2934/2019, con il quale il Prof. Francesco Saverio Marini, Ordinario di Istituzioni di Diritto Pubblico, è nominato delegato del Rettore per gli Affari Giuridici di Ateneo (cfr. All. 1).
- Il Direttore informa che il Rettore, con nota ns./Prot. 0000175/2020 del 27/01/2020, ci trasmette la copia del Decreto Rettorale n. 129/2020, con il quale il Prof. Vincenzo Tagliaferri, Ordinario di Tecnologie e Sistemi di Lavorazione, è nominato Prorettore delegato al Trasferimento Tecnologico fino al 31/10/2022 (cfr. All. 2).
- Il Direttore informa che il Rettore, con nota ns./Prot. 0000176/2020 del 27/01/2020, ci trasmette la copia del Decreto Rettorale n. 130/2020, con il quale il Prof. Antonio Palleschi, Ordinario di Chimica Fisica di Sistemi Biologici, è nominato Prorettore delegato alla Didattica fino al 31/10/2021 (cfr. All. 3).



- Il Direttore informa che il Rettore, con nota ns./Prot. 0000177/2020 del 27/01/2020, ci trasmette la copia del Decreto Rettorale n. 131/2020, con il quale il Prof. Giuseppe Petrella, Ordinario di Chirurgia Generale, è nominato Delegato per le Relazioni Istituzionali fino al 31/10/2020 (cfr. All. 4).
- Il Direttore informa che il Rettore, con nota ns./Prot. 0000178/2020 del 27/01/2020, ci trasmette la copia del Decreto Rettorale n. 132/2020, con il quale il Prof. Giovan Battista Fianza, Ordinario di Storia dell'Arte Moderna, è nominato Presidente del Centro Congressi e Rappresentanza Villa Mondragone fino al 31/10/2022 (cfr. All. 5).
- Il Direttore informa che il Rettore, con nota ns./Prot. 0000179/2020 del 27/01/2020, ci trasmette la copia del Decreto Rettorale n. 133/2020, con il quale la Prof.ssa Daniela Vuri, Ordinario di Economia del Lavoro, è nominata Prorettore delegato alla Ricerca fino al 31/10/2022 (cfr. All. 6).
- Il Direttore informa che la Dott.ssa Dominici, Capo Divisione Ricerca Internazionale e Visiting, con nota ns./Prot. 0000184/2020 del 27/01/2020, ci comunica le assegnazioni dei Fondi Professori Visitatori 2019 deliberate nel Consiglio di Amministrazione del 17/12/2019.
Relativamente al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche, è stato assegnato un contributo al Prof. Xavier Sala, su proposta del Prof. Galloni, pari ad € 5.280,00 (cfr. All. 7).
- Il Direttore informa che la Sig.ra Tomassacci, Responsabile della Ripartizione I, Ricerca di Base, Rendicontazione e Audit, con note ns./Prot. 0002163, 0002164, 0002165 e 0002168 dell'11/11/2019, ci comunica che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22/10/2019, è stata approvata la graduatoria dei progetti di Ateneo finanziati nell'ambito del Bando "Beyond Borders" (cfr. All. 8).
- Il Direttore informa che la Sig.ra Tomassacci, Responsabile della Ripartizione I, Ricerca di Base, Rendicontazione e Audit, con note ns./Prot. 0000168, 0000169, 0000170 e 0000171 del 27/01/2020, ci comunica che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 17/12/2019, è stata approvata la graduatoria, corretta negli importi e nei CUP, dei progetti di Ateneo finanziati nell'ambito del Bando "Beyond Borders" (cfr. All. 9).
- Il Direttore informa che il Prof. Scoppola, Coordinatore della Macroarea di Scienze MM.FF.NN., con nota ns./Prot. 0000223 del 31/01/2020, ci comunica che il Sig. Roberto Della Torre, già Responsabile della Segreteria Studenti dell'Area di Scienze, sta per terminare, con il pensionamento, il proprio rapporto professionale con l'Università. I recapiti della Dott.ssa Antonella Mariucci, nuovo Responsabile, sono i seguenti: antonella.mariucci@uniroma2.it, int. telefonico 4093 (cfr. All. 10).
- Il Direttore informa che la Prof.ssa Daniela Vuri, Prorettore Delegato alla Ricerca, con nota ns./Prot. 0000306 del 10/02/2020, ci comunica che l'ANVUR



ha avviato la VQR 2015-2019, con il bando pubblicato il 3 gennaio 2020 (cfr. All. 11).

2) Contratti e Convenzioni:

- L'Ufficio Fundraising, Conto Terzi e Rapporti Convenzionali ci trasmette la bozza della Convenzione tra l'IRCCS – Fondazione “G. B. Bietti” ed il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche del nostro Ateneo (Responsabile Scientifico Prof.ssa Anna Maria Caccuri), ai fini dell'esame del Consiglio (cfr. All. 12).

Il Consiglio di Dipartimento approva la bozza.

3) Questioni didattiche:

- Al fine di esplorare soluzioni idonee ad aumentare il numero di immatricolati ai corsi di laurea triennale in Chimica e Chimica Applicata, il Direttore presenta al Consiglio la proposta di modificare, adottando procedure più snelle, la valutazione delle conoscenze preliminari per gli immatricolandi, da attuare ovviamente seguendo i dettami della L240/2010.

La procedura attualmente utilizzata obbliga gli studenti a partecipare ad un test TOLC-S erogato dal consorzio CISIA prima di procedere alla immatricolazione. Il test può essere svolto in uno qualsiasi degli atenei convenzionati con il CISIA ed ha un costo per gli studenti di 30 euro. Il test erogato dal CISIA prevede domande su diversi argomenti ripartite in moduli indipendenti, la valutazione del test è fatta solo sulla base del risultato conseguito nel modulo “Matematica di Base”. Agli studenti che non superano il test è assegnato un debito formativo che consiste nell'obbligo di sostenere l'esame di Analisi Matematica I (per Chimica) e Matematica I (per Chimica Applicata) prima della iscrizione al secondo anno di corso.

Nella procedura, di cui si sta valutando la applicabilità, si eliminerebbe l'obbligo di partecipare al test CISIA ma si valuterebbero le conoscenze di base della matematica mediante una prova, da svolgere nelle prime settimane del primo semestre, coordinata dai docenti di Analisi Matematica I (per Chimica) e Matematica I (per Chimica Applicata). La prova sarebbe valutativa e rimarrebbe il debito formativo per gli studenti che non lo superassero. Non verrebbero richiesti agli studenti contributi specifici per la partecipazione ma, al fine di tracciare la partecipazione, la prenotazione al test e la formalizzazione del risultato sarebbe gestita mediante la piattaforma Delphi/Totem. Il superamento del test CISIA sarebbe equiparato al superamento della suddetta prova.

Dopo ampia e dettagliata discussione il Consiglio esprime parere favorevole alla modifica demandando ai Coordinatori dei CCS, Proff. Roberto Paolesse e Mariano Venanzi, e al Responsabile dei test di accesso del Dipartimento, Prof. Gianfranco Bocchinfuso, i necessari adempimenti.



- Approvazione Verbali CCS

- La Dott.ssa Paola Blasi, trasmette il verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studio in Chimica del giorno 06/02/2020 per i provvedimenti di competenza. (cfr. All. 13).

Roma 06 febbraio 2020

Verbale della seduta del Consiglio di Corso di Studi in Chimica

Il Consiglio di Corso di Studi in Chimica, si è riunito il giorno 06 febbraio 2020 alle ore 14.30 presso l'Aula Seminari del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche per discutere i seguenti punti all'Ordine del Giorno:

- 1) Comunicazioni
- 2) Pratiche studenti- Piani di Studio
- 3) Questioni Didattiche - Offerta Didattica Programmata a.a. 2020/2021
- 4) Varie ed Eventuali

Sono presenti i proff.: Gianfranco Bocchinfuso, Annamaria Caccuri, Ester Chiessi, Daniel O. Cicero, Valeria Conte, Gianfranco Ercolani, Sonia Melino, Antonio Palleschi, Roberto Paolesse, Riccardo Polini, Federica Sabuzi, Michela Salamone, Mauro Tomassetti, Mariano Venanzi.

Hanno comunicato di non poter partecipare alla seduta i proff.: Andrea Amadei, Laura Micheli, Manuela Scarselli, Marco Sette,

Presiede la seduta il Coordinatore del Corso di Studi in Chimica, prof. Roberto Paolesse.

1. Comunicazioni

La prof.ssa Conte informa il CCS di aver ricevuto una lettera da parte della Marina Militare, relativa all'invito rivolto a studenti della Laurea Magistrale in Chimica e/o Docenti del Dipartimento, a partecipare ad una esercitazione militare da svolgersi a bordo di una nave nel periodo 11-22 maggio 2020, comprendente, fra gli altri, anche gli aspetti relativi alla contaminazione da agenti chimici. Visto il periodo di assenza di lezione, il Coordinatore propone di invitare la dott. Blasi ad inviare una mail a tutti gli studenti della Laurea Magistrale per informarli di tale opportunità.

Il Coordinatore informa che il giorno 13 Febbraio si terrà l'OPENDAY 2020 dell'Università presso la Macroarea di Economia. Il prof. Venanzi, responsabile dell'evento, informa che ci sarà la disponibilità di un banco per la distribuzione del materiale informativo dei corsi di Chimica ed è quindi necessaria la presenza di almeno un docente di Chimica per dare le informazioni ai visitatori interessati. I proff. Chiessi e Polini danno la disponibilità a partecipare all'evento.

Il prof. Bocchinfuso informa che il CISIA ha chiesto di poter inserire sul proprio portale i link di tutte le manifestazioni informative dell'Università. Il CCS approva tale iniziativa.

Il Coordinatore informa il CCS di aver svolto un'analisi sulle immatricolazioni al corso LT in Chimica, che ha mostrato un incremento del numero di iscritti rispetto all'anno precedente. Un altro dato positivo è relativo al numero di iscritti al 2 anno di corso, che mostra una significativa diminuzione del numero di abbandoni, sceso al 23%. Questo dato conferma l'efficacia dei corsi di tutoraggio sostenuti dal Dipartimento.

Si passa alla discussione del successivo punto all'o.d.g.

2. Pratiche Studenti

Il Coordinatore comunica che sono state esaminate le seguenti pratiche studenti, pertanto si propone, per l'approvazione al Consiglio di Dipartimento, quanto segue:

Piani di Studio

Gli studenti in elenco, hanno presentato il proprio piano di studio individuale:

Lo studente **COLETTI Italo** (matr. 0266944) iscritto al II in corso del CdLM ha presentato il proprio piano di studio individuale (**all. 2.1**)



Lo studente **DI MARCO Andrea** (matr. 0270800) iscritto al II in corso del CdLM ha presentato il proprio piano di studio individuale (**all. 2.2**)

Lo studente **DI RUZZA Federico** (matr. 0282802) iscritto al I in corso del CdLM ha presentato il proprio piano di studio individuale (**all. 2.3**)

La studentessa **SANNINO Gioia** (matr. 0286010) iscritto al I in corso del CdLM ha presentato il proprio piano di studio individuale (**all. 2.4**)

Si propone di approvare i piani di studio presentati.

Modifica del piano di studio

Lo studente **MANTEGAZZA Pietro** (matr. 0248601) ha richiesto di modificare il proprio piano di studio individuale (ultima approvazione seduta CCS 03 dicembre 2018 all. 2.1) sostituendo:

- l'esame di "Biomateriali" con l'esame di "Didattica della Chimica "
- l'esame "Chimica Combinatoriale e Drug Design" con l'esame di "Biochimica II" (**all. 2.5**)

Si propone di accogliere la richiesta.

La studentessa **CASCIOTTI Martina** (matr. 0248776) ha richiesto di modificare il proprio piano di studio individuale (ultima approvazione seduta CCS 16 gennaio 2018 all. 3.2) sostituendo:

- l'esame di "Chimica degli Alimenti" con l'esame di "Chimica Organica V" (**all. 2.6**)

Si propone di accogliere la richiesta.

Trasferimento in entrata

La studentessa **MALAGODI Giorgia** (matr. 0289878) proveniente dal CdL in Chimica dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" ha chiesto di proseguire gli studi presso il CdL in Chimica di questo Ateneo: (**all. 2.7**)

Esame sostenuto	CFU	voto	Esame sostituito	CFU	voto
Chimica Generale e Inorganica con Laboratorio (CHIM/03)	12	21/30	Chimica Generale (CHIM/03)	12	21/30
Istituzioni di Matematica I (MAT/05)	9	23/30	Analisi Matematica I (MAT/05)	6	23/30
Istituzioni di Matematica II (MAT/05)	6	20/30	Analisi Matematica II (MAT/05)	9	20/30

Il CCS propone che la studentessa venga iscritta al II anno e che le vengano riconosciuti gli esami sopraindicati.

Attività a Scelta

E' pervenuta comunicazione da parte del prof. C. Macci che in data **23 gennaio 2020** la studentessa **BENEDETTI Roberta** (matr. 0233842) CdLT in Chimica ha sostenuto l'esame di "Statistica" 6CFU – SSD SECS-S/01 (Corso di Laurea in Biotecnologie, 6 CFU) voto 18/30. (**all. 2.8**)

3. Questioni Didattiche

Assegnazione controrelatori esame di laurea – LM in Chimica

Si propone di assegnare i seguenti controrelatori ai laureandi della seduta di laurea del 26 febbraio 2020:

CASCIOTTI Martina Relatore professore Massimo Bietti – Controrelatore professore Donato Monti

FAVA MARIA Giulia Relatore professore Oscar Daniel Cicero – Controrelatore professoressa Beatrice Macchi

FILIPPINI Arianna Relatore professore Pierluca Galloni – Controrelatore professore Pietro Tagliatesta

LISARELLI Cecilia Relatore professoressa Laura Micheli e dottoressa Claudia Mazzuca – Controrelatore professoressa Silvia Orlanducci

Offerta Formativa a.a. 2020/2021

Il Coordinatore propone di inserire nell'Offerta Formativa dell' a.a. 2020/2021 del corso di Laurea Magistrale in Chimica, l'insegnamento di Chemometria ed applicazioni (SSD CHIM/07). Il corso sarà tenuto in co-docenza dal dott. Gabriele Magna (SSD CHIM/07) e dal prof. Daniel O. Cicero (BIO/10).

Il CCS propone l'approvazione di tale proposta.

Orario II semestre a.a. 2019/2020



Il Coordinatore illustra ai presenti l'orario delle lezioni del II semestre per l'a.a. 2019/2020 per la LT e LM in Chimica, ricordando che le lezioni nel secondo semestre inizieranno lunedì 02 marzo 2020 e termineranno venerdì 12 giugno 2020.

Calendario Sessioni di Laurea a.a. 2019/2020

Il Coordinatore propone il seguente calendario per le sessioni di Laurea dell'a.a. 2019/2020:

Laurea Triennale

Sessione Estiva

16 Luglio 2020

24 Settembre 2020

Sessione Autunnale

22 Ottobre 2020

23 Ottobre 2020

3 Dicembre 2020

Sessione Invernale

18 Febbraio 2021

29 Aprile 2021

Laurea Magistrale

Sessione Estiva

23 Luglio 2020

Sessione Autunnale

15 Ottobre 2020

9 Dicembre 2020

Sessione Invernale

25 Febbraio 2021

27 Aprile 2021

4. Varie ed Eventuali

Nulla da discutere

Esaurito l'o.d.g. la seduta è tolta alle ore 16:00

Il Coordinatore

Prof. Roberto Paolesse

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità i provvedimenti proposti dal Consiglio di Corso di Studio in Chimica.

- La Prof.ssa Arduini ha fatto pervenire al Consiglio il verbale relativo all'incontro del Comitato per l'attuazione della Mission e della Vision dell'Ateneo a favore dello Sviluppo Sostenibile (cfr. All. 14). La Prof.ssa Arduini fa presente la proposta della istituzione di un corso sui temi della Sostenibilità, 3CFU+3CFU, comune a tutto l'ateneo all'interno del quale tutte le macroaree partecipino con le loro capacità.

Il Direttore, ricordando di nuovo che nel nostro CdS in Chimica Magistrale è già presente un corso di Chimica Sostenibile, sottolinea che il DSTC ha tutte le competenze per poter partecipare alla preparazione del corso.

La discussione dettagliata relativa agli opportuni adempimenti viene rimandata al prossimo Consiglio.

4) Programmazione:

Il Direttore riassume quanto da lei riportato nelle riunioni della Commissione programmazione preliminari al Consiglio odierno:

in particolare illustra le modifiche che il Collegio dei Direttori ha introdotto nel meccanismo di distribuzione dei punti organico ai Dipartimenti e sottolinea come, a causa delle variazioni introdotte negli indicatori di valutazione della ricerca e della didattica, ora più orientati a favorire la numerosità, è prevedibile una sensibile diminuzione della dotazione ordinaria di punti organico del Dipartimento. Il Direttore rimarca pertanto di aver ripetutamente evidenziato la necessità di rivedere la programmazione precedentemente elaborata dalla Commissione apportando una significativa diminuzione alle richieste formulate.

Il Direttore ricorda inoltre che a tutt'oggi non si può escludere una posizione ex art. 24 della L240/2010, relativa al piano straordinario riservato ai Ricercatori a Tempo Indeterminato (RTI), che si esplorerà la possibilità di avere una risorsa straordinaria per il CdL in farmacia per il SSD CHIM/08, che resta ancora aperta la richiesta del Dipartimento per 3 posizioni di RTDA sul piano straordinario Tecnologi del 2019 e che a suo avviso si dovrebbe considerare la richiesta per una posizione di PA nel SSD CHIM/12 ora non presente nel DSTC.

Il Direttore, in assenza di una nuova proposta triennale dalla Commissione Programmazione, chiede quindi al Consiglio almeno di concordare su linee guida generali che definiscano l'orientamento del Dipartimento per il reclutamento e la progressione di carriera per i prossimi anni. Dopo ampia e partecipata discussione il Consiglio, all'unanimità, stabilisce l'adozione delle seguenti linee guida:

1. Come previsto nello Statuto e nel Regolamento delle Strutture Didattiche e di Ricerca dell'Ateneo, il Dipartimento è *“una struttura organizzativa ... con funzioni finalizzate allo svolgimento della ricerca, delle attività didattiche e formative, nonché alle attività rivolte all'esterno a esse correlate o accessorie”*. Il Dipartimento è pertanto un'aggregazione scientifica e didattica.
2. Il DSTC, come storicamente sviluppatosi, è interessato a mantenere una struttura interdisciplinare, e quindi richiede un programma di sviluppo armonioso nei vari SSD presenti e ritiene di prevedere una posizione di prima fascia almeno nei SSD storicamente presenti nel Dipartimento e che hanno contribuito negli anni al suo sviluppo.
3. Elementi di valutazione per le richieste espresse dai SSD dovrebbero essere l'attività didattica, la capacità di reperire risorse da progetti competitivi e trasferimento tecnologico e la collaborazione alle attività di gestione e di terza missione del dipartimento (Coordinamento Corsi di Laurea o Dottorato, incarichi dipartimentali, LabCap, alternanza scuola lavoro, winter/summer schools, PLS...etc.)
4. Il passaggio dalla seconda alla prima fascia, pur essendo rilevante in un programma di crescita del Dipartimento, non influenza in alcun modo la



didattica (i doveri didattici dei professori di I e II fascia sono gli stessi). La necessità di risorse per la didattica per i settori più in difficoltà deve essere pertanto realizzata mediante posizioni RTD B e/o reclutamento di Professori di I o II fascia ex art. 18 c.4 della L240/2010.

5. Sia pure rispettando le giuste aspirazioni di crescita e di progressione di carriera in tutte le aree, in attesa di eventuali piani straordinari si deve tenere conto prevalentemente del ruolo di RTI ad esaurimento.

Il direttore considerando le varie opinioni espresse in Consiglio e che la Commissione non ha ancora espresso una proposta definitiva per la programmazione triennale del DSTC, ma tenendo conto che esiste un generale consenso relativamente alle richieste presentate dai vari SSD per l'anno in corso, propone di

- a) Considerare la seguente tabella, con priorità, di proposte di procedure da presentare in Amministrazione a far conto sui punti organico attualmente a disposizione (residui fino al 2018) e a quelli che verranno assegnati al Dipartimento dalla distribuzione 2019.

PRIORITA'	SSD	2020
I	CHIM/02	2 PA
	CHIM/03	1 RTDB
II	CHIM/01	1 RTDB
	CHIM/02	1 PA
	BIO/10	1 PO
	ING-IND/22	1 PO

- b) Sollecitare la commissione programmazione a presentare al prossimo CdD una proposta condivisa, anche non all'unanimità, dai vari SSD relativamente alla ulteriore armonica programmazione a medio termine del Dipartimento.

La prof.ssa Licoccia e il Prof. Venanzi precisano che, a seguito del mancato raggiungimento di una proposta condivisa che accogliesse le indicazioni del Direttore, hanno rassegnato le loro dimissioni dalla Commissione Programmazione alla cui ultima seduta hanno partecipato, come rappresentanti dei SSD CHIM/02 e CHIM/07, i Proff. Paradossi e Paolesse.

Il Consiglio si esprime favorevolmente, con un voto contrario, ad iniziare gli opportuni adempimenti per la realizzazione del primo anno di programmazione triennale, a far conto sui punti organico attualmente a disposizione (residui fino al 2018) e a quelli che verranno assegnati al Dipartimento dalla distribuzione 2019, in attesa di una proposta condivisa dai vari SSD relativamente alla successiva armonica programmazione a medio termine del Dipartimento.

5) Varie ed Eventuali:

- In Relazione alla richiesta del Prorettore alla Ricerca, Prof.ssa Vuri, di nominare due referenti VQR per il DSTC, il Consiglio nomina a tale scopo:
il Prof. Massimo Bietti e il Prof. Mariano Venanzi.
Il Direttore provvederà ad indicare per mail, come da richiesta, questa designazione.



- Il Prof. F. Ricci sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi per un importo € 24.122,00 dal titolo "Sviluppo di sensori basati su aptameri a DNA per la misura di allergeni in campioni alimentari" (cfr. All. 15).
La copertura finanziaria è disponibile sui fondi RicciF17Prin, prenotazione n. 28115/19, CUP E86C19000370006 di cui il Prof. F. Ricci è responsabile scientifico.
Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca.

- Il Prof. F. Ricci sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi per un importo € 27.741,00 dal titolo "Sviluppo di sensori basati su aptameri a DNA per la misura di allergeni" (cfr. All. 16).
La copertura finanziaria è disponibile sui fondi RicciF17Prin, prenotazione n. 28114/19, CUP E86C19000370006 di cui il Prof. F. Ricci è responsabile scientifico.
Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la richiesta di attivazione dell'assegno di ricerca.

- Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la nomina della Commissione esaminatrice per l'attivazione di un assegno per la collaborazione ad attività di ricerca relativo al programma "F1-2019-0095 Paper-based electrochemical biosensors for biom" (cfr. All. 17).
A tal fine si comunicano i nomi della commissione:
Prof.ssa Danila Moscone
Prof.ssa Fabiana Arduini
Prof.ssa Laura Micheli
Supplenti:
Prof. Francesco Ricci
Prof. Giuseppe Palleschi
Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la composizione della Commissione.

- Il Prof. Paolo Di Nardo, Direttore del Centro di Medicina Rigenerativa, trasmette al Direttore del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche una bozza del nuovo statuto del Centro di Medicina Rigenerativa, da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Dipartimento (cfr. All. 18).
Il Consiglio di Dipartimento approva la Bozza del nuovo statuto del Centro di Medicina Rigenerativa.

Esce il Rappresentante dei Dottorandi.

Escono i Rappresentanti del Personale non Docente.



6) Questioni relative ai Ricercatori:

- Proposta di copertura mediante procedura di valutazione comparativa ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della legge n. 240/2010 di un posto di Ricercatore a tempo determinato per il Settore Concorsuale 03/A1, Settore Scientifico Disciplinare CHIM/01

Il Prof. Francesco Ricci chiede l'emissione di un bando per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale, area settore scientifico disciplinare CHIM-01, settore concorsuale 03-A1, campo principale della ricerca: Chimica Analitica, Sensori elettrochimici e ottici, Sensori a DNA, Nanotecnologie a DNA, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche dell'Università di Roma, Tor Vergata (cfr. All. 19).

Titoli di studio richiesti:

Dottorato di ricerca in Scienze Chimiche

Settore concorsuale:

03/A1 – CHIM-01

Eventuale profilo esclusivamente tramite indicazione di uno o più settori Scientifico-Disciplinari:

CHIM-01

Sede di svolgimento dell'attività:

Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche, Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

Attività di ricerca prevista

L'attività di ricerca prevede lo studio e caratterizzazione di nanomacchine e nanodispositivi basati su DNA sintetico che siano controllati da meccanismi fuori-dall'equilibrio o dissipativi per permettere una regolazione transiente della loro funzione. L'attività di ricerca prevede la caratterizzazione termodinamica delle nanomacchine e nanodispositivi con diverse tecniche (fluorescenza, elettrochimica e microscopia) e la descrizione dei dati sperimentali attraverso modelli e simulazioni teoriche. Gli input che verranno studiati per il controllo delle nanomacchine varierà da piccole molecole, input redox, temperatura, pH e input di natura biologica.

The research activity will focus on the study and characterization of different synthetic DNA-based nanodevices and nanoswitches that respond to different inputs with an out-of-equilibrium or dissipative mechanism and thus show a transient activation of their functionality. The candidate will characterize from a thermodynamic point of view the nanoswitches and will use different techniques to study their response behaviour including fluorescence, electrochemistry and microscopy. Moreover, the candidate will describe the experimental results with modelling and simulation. The inputs that will be studied during the course of the project range from small molecules, redox inputs, temperature, pH and biological inputs.

Obiettivi scientifici:

Sviluppo di nanomacchine dissipative a DNA.

Impegno didattico concernente l'attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti:



L'attività riguarderà lo svolgimento di attività di didattica, didattica integrativa, assistenza agli esami e a studenti impegnati in tesi sperimentali nel settore scientifico disciplinare CHIM/01.

Lingua straniera richiesta ed il livello di conoscenza:

Inglese con livello di conoscenza ottimo

Eventuale numero massimo di pubblicazioni che il candidato dovrà presentare:

12

Fondi su cui graverà il contratto:

UPB: RicciF19UePro

CUP: E56C18002520006

€ 72.588,00

Prenotazione n. 28944/2019

UPB: RicciF19Airc

CUP: E86C19000210007

€ 72.588,00

Prenotazione n. 28947/2019

Il Consiglio di Dipartimento approva l'emissione del bando proposto per il reclutamento di n. 1 posto di ricercatore a tempo determinato di durata triennale, area settore scientifico disciplinare CHIM-01, settore concorsuale 03-A1, campo principale della ricerca: Chimica Analitica, Sensori elettrochimici e ottici, Sensori a DNA, Nanotecnologie a DNA, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Chimiche dell'Università di Roma, Tor Vergata.

Esce la Dott.ssa E. Gatto.

- Il Direttore sottopone a ratifica del Consiglio di Dipartimento la richiesta di partecipazione al bando "ERC Consolidator Grants 2020", con un progetto dal titolo: "SUPramolEcular Bioplastic MAterials (SuprEMa)", della Dott.ssa E. Gatto, quale responsabile scientifico (cfr. All. 20).

Il Direttore informa altresì il Consiglio di Dipartimento di aver anticipato all'Ufficio Ricerca Internazionale la disponibilità del Dipartimento ad ospitare la Dott.ssa Gatto e garantirle, in caso di successo, la responsabilità scientifica del progetto e la gestione autonoma dei fondi erogati dalla Commissione Europea.

Il Consiglio di Dipartimento approva a ratifica la partecipazione al bando e prende atto della richiesta inoltrata all'Ufficio Ricerca Internazionale.

Rientra la Dott.ssa E. Gatto.

Escono i Ricercatori.

7) Questioni relative ai Professori Associati:

- La Prof.ssa Arduini, con nota inviata al Direttore, chiede il nulla osta per svolgere l'attività didattica per il modulo di Chimica (n. 18 ore), da svolgere presso il Corso di Formazione "Tutela della Salute Pubblica", ed. 2020, Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" (cfr. All. 21).

Il Consiglio di Dipartimento concede il nulla osta.



- Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento la partecipazione alla proposta di progetto Call for Proposals 2020 – EAC/A02/2019, KA2 – Cooperation and the exchange of good practices – Capacity Building in the field of Higher Education, intitolata “An education platform for nanomaterials and their applications in the MENA region HEIs/NanoTech” del quale la Prof.ssa F. Arduini è responsabile scientifico e la University of Sousse, Tunisia, Coordinatore (cfr. All. 22).
Il Consiglio di Dipartimento approva la partecipazione al bando della Prof.ssa Arduini.

Escono i Professori Associati.

8) Questioni relative ai Professori Ordinari:

Nulla da discutere.

Rientrano i Professori Associati.

Rientrano i Ricercatori.

Rientrano i Rappresentanti del Personale non Docente.

Rientra il Rappresentante dei Dottorandi.

Non avendo più nulla da discutere la seduta è tolta alle ore 17:00.

Il presente verbale viene redatto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario
Prof. Massimo Bietti

Il Presidente
Prof.ssa Valeria Conte